

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

08.12.2017

№

01-06/641

Омск

*Об утверждении Положения
об официальном сайте Омского государственного
университета им. Ф.М. Достоевского*

В целях упорядочения деятельности по работе с официальным сайтом ОмГУ, с учетом постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации", приказываю:

1. Утвердить в новой редакции Положение об официальном сайте Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Положение об официальном сайте ФГБОУ ВПО "ОмГУ им. Ф.М. Достоевского", утвержденное 04.07.2012.
3. Общему отделу обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте ОмГУ в разделе "2.5. Иные локальные акты ОмГУ".

Ректор



А.В. Якуб

Положение об официальном сайте Омского государственного
университета им. Ф.М. Достоевского

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте ОмГУ им. Ф.М. Достоевского (далее – Положение) определяет статус, структуру, порядок размещения на официальном сайте университета (далее – Сайт) информационных материалов, а также права, обязанности и регламент деятельности сотрудников, ответственных за информационное, техническое и программное сопровождение Сайта.

1.2. Назначение Сайта:

1.2.1. размещение официальной информации, касающейся основных сфер деятельности университета;

1.2.2. формирование целостного позитивного образа ОмГУ в стране и мире, представление информации о деятельности университета, его учебном и научном потенциале;

1.2.3. повышение конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности университета;

1.2.4. развитие партнерских и деловых связей;

1.2.5. привлечение спонсоров;

1.2.6. информационное обслуживание целевой аудитории: абитуриентов, обучающихся, сотрудников, партнеров, работодателей, вышестоящих и контролирующих органов;

1.2.7. укрепление и расширение связей с выпускниками ОмГУ;

1.2.8. информационная поддержка региональной, межрегиональной и международной деятельности вуза.

1.3. Определения терминов, используемых в настоящем Положении, приведены в приложении.

1.4. Адреса Сайта в сети Интернет: www.omsu.ru и omsu.ru.

2. Информационная структура

2.1. Структура Сайта должна максимально полно удовлетворять информационные потребности его целевой аудитории.

2.2. Главная страница Сайта должна содержать информацию и ссылки, которые обеспечивают:

2.2.1. предоставление пользователям важной информации об университете и значимых событиях;

2.2.2. доступ к официальному разделу «Сведения об образовательной организации», структура и содержание которого определяется федеральными нормативными актами;

2.2.3. возможность использования функции «Поиск по сайту»;

2.2.4. вход в подсистему аутентификации пользователей, имеющих специальные права доступа к Сайту;

2.2.5. переход на версию Сайта для слабовидящих.

2.3. Нормативные документы, инструкции и руководства, регламентирующие работу с Сайтом, опубликованы по адресу www.omsu.ru/website.

2.4. В ходе эксплуатации информационная структура Сайта может изменяться путем добавления (исключения) разделов, переноса информации в другие разделы, изменения названия разделов и их назначения. Решения об изменении структуры принимают:

2.4.1. на главной странице – ректор или лицо, им уполномоченное;

2.4.2. в разделах (на страницах) подразделений – руководители подразделений или лица, ими уполномоченные;

2.4.3. в других разделах (страницах) – проректоры по соответствующим направлениям деятельности или лица, ими уполномоченные.

2.5. Электронно-образовательная среда:

2.5.1. Со всех страниц Сайта должен быть реализован переход в официальный раздел "Сведения об образовательной организации".

2.5.2. На Сайте должны быть реализованы информационные сервисы, такие как, «Новости и объявления», «Баннерная реклама», «Опросы и голосования» и другие.

2.5.3. Сайт должен обеспечивать доступ к ресурсам электронно-образовательной среды ОмГУ, таким как, «Портал Приемной комиссии ОмГУ», «Электронные сервисы ОмГУ», «Электронная образовательная среда», серверы дистанционного и электронного обучения, корпоративная почта и другие.

2.5.4. Сайт должен обеспечивать доступ к ресурсам российских и зарубежных вузов, структур Минобрнауки РФ.

2.5.5. Предусматривается реализация информационных сервисов, в том числе, обеспечивающих пользователям возможность доступа к информационным подсистемам университета, сайтам и другим применимым в учебно-научной деятельности Интернет-ресурсам.

2.5.6. Внедрение любого информационного или функционального сервиса на Сайте должно осуществляться на основании приказов или распоряжений ректора (проректоров).

3. Сопровождение сайта и управление информационными ресурсами

3.1. Управление информационными ресурсами общих разделов Сайта осуществляют сотрудники Университетского центра Интернет и информационный координатор Сайта.

3.2. Управление информационными ресурсами в разделах/подразделах подразделений Сайта осуществляют контент-менеджеры подразделений, назначаемые руководителями структурных подразделений ОмГУ.

3.3. Модерацию раздела новостей и объявлений, а также ссылок и баннеров на главной странице Сайта осуществляет контент-менеджер данного раздела, назначаемый распоряжением ректора и информационный координатор Сайта.

3.4. Управление информационными ресурсами в секциях новостей и объявлений в разделах подразделений осуществляют контент-менеджеры данных подразделений.

3.5. Изменения в структуре разделов/подразделов Сайта должны быть согласованы с информационной структурой Сайта, организационной структурой университета и обязанностями, возложенными на руководителей соответствующих подразделений.

4. Ответственность

4.1. Все разделы и информационные сервисы Сайта закрепляются за подразделениями университета, руководители которых отвечают за информационное сопровождение данных разделов/подразделов. Руководители могут полностью или частично делегировать свои полномочия по ведению раздела/подраздела подчиненным в соответствии с их компетенциями.

4.2. Некачественное информационное сопровождение может выражаться в следующем:

4.2.1. несвоевременное и неполное предоставление информации на Сайт;

4.2.2. нарушение логической целостности информации, наличие синтаксических или грамматических ошибок;

4.2.3. неоперативное принятие мер по исправлению выявленных ошибок.

4.3. Информационный координатор Сайта осуществляет координацию информационного наполнения Сайта и отвечает за своевременную выдачу контент-менеджерам логинов и паролей для доступа к Сайту, предоставление руководству информации о незакрепленных за ответственными и контент-менеджерами разделах/подразделах Сайта, своевременное размещение баннеров и ссылок на главной странице Сайта, предоставление отчетов о результатах

мониторинга работы Сайта в сети Интернет и сводок о наполняемости страниц Сайта.

4.4. Контент-менеджер отвечает за управление информационными ресурсами соответствующего раздела/подраздела Сайта согласно документам, указанным в п. 2.3.

4.5. Решение о размещении баннеров и ссылок на главной странице Сайта принимает лицо, ответственное за информационное содержание первой страницы.

4.6. Решение о размещении баннеров и ссылок в разделах подразделений принимают руководители подразделений.

4.7. Отдел по связям с общественностью отвечает за продвижение Сайта и размещение на Сайте рекламы ОмГУ, баннеров сайтов партнеров ОмГУ и принимает соответствующие решения.

4.8. Администратор Сайта отвечает за администрирование Сайта.

4.9. Для авторизации на Сайте контент-менеджер должен получить от информационного координатора Сайта соответствующие логин и пароль, которые носят конфиденциальный характер и не должны разглашаться.

4.10. Разработку, внедрение, сопровождение и эксплуатацию программно-аппаратного комплекса Сайта осуществляет Университетский центр Интернет.

4.11. Формирование требований, согласование постановки задач и технических заданий, проектных решений, приемку работ на этапах разработки, сопровождения и эксплуатации программно-аппаратного комплекса Сайта осуществляет лицо, назначенное распоряжением ректора.

5. Ограничения

5.1. В размещаемой на Сайте информации не должно быть сведений, запрещенных к распространению законодательством Российской Федерации, содержащих служебную или государственную тайну, нарушающих авторские и смежные права, права интеллектуальной собственности третьих лиц, наносящих моральный вред, оскорбляющих честь, достоинство и деловую репутацию третьих

лиц, а также информации, являющейся несовместимой с задачами обучения и воспитания.

5.2. Подразделение, осуществляющее информационно-технологическое сопровождение Сайта, администратор Сайта и информационный координатор вправе отклонить требование о размещении информации на Сайте или удалить размещенный на Сайте информационный ресурс.

5.3. В случаях, когда материал снят с публикации или запрещен к размещению на Сайте, информационный координатор Сайта обязан не позднее чем в трехдневный срок известить об этом руководителя подразделения, разместившего данный материал на Сайте. Окончательное решение о размещении такого материала принимает лицо, ответственное за содержание первой страницы Сайта.

**Определение терминов, используемых в Положении об официальном сайте
Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского**

Термин	Определение
администрирование сайта	обеспечение круглосуточного доступа пользователей сети Интернет к информационным ресурсам сайта; наделение информационного координатора правами доступа; резервное копирование баз данных сайта и его восстановление в случае сбоев и хакерских атак; обслуживание и развитие системы управления информационными ресурсами сайта; эксплуатационное обслуживание и развитие веб-сервера и программно-аппаратного комплекса, на котором он реализован
веб-интерфейс	совокупность средств, при помощи которых пользователь взаимодействует с веб-сайтом или программой через браузер
веб-страница страница сайта	логическая единица сайта, однозначно определяемая адресом (URL), содержащая текст, статические и анимированные графические изображения, аудио-, видеоматериалы и т.д., доступ к которой осуществляется с помощью веб-браузера
информационное сопровождение	контроль актуальности и полноты представления информации на сайте; определение состава и структуры материалов для размещения на сайте; сбор, систематизация, обработка и предоставление

	материалов для размещения на сайте
информационный сервис	сервис, удовлетворяющий информационные потребности пользователей по определенному направлению и реализуемый программно-аппаратными средствами и/или информационными ресурсами сайта
координация информационного наполнения	формирование и редактирование списка логинов и паролей контент-менеджеров; методическое руководство контент-менеджерами; мониторинг рейтинга сайта в сети Интернет; мониторинг функционирования, в том числе, статистики работы контент-менеджеров; редактирование информационной структуры сайта; размещение баннеров и ссылок на главной странице сайта
модерация	проверка размещенного на сайте материала его соответствию тематике раздела/подраздела, литературным нормам, соблюдения законодательных и нормативных требований и принятие обоснованного решения о разрешении или запрете публикации или удалении размещенного материала с сайта
мониторинг	сбор и систематизация статистики по доступу пользователей к информационным ресурсам сайта
навигация по сайту	совокупность программных, текстовых и графических средств для перемещения от одной страницы сайта к другой
официальный сайт ОмГУ	веб-сайт, доступный по адресу www.omsu.ru или omsu.ru , предоставляющий пользователям сети Интернет официальную информацию об университете
раздел сайта	логически связанная совокупность веб-страниц сайта,

	имеющая одну или несколько страниц главными, т.е. такими, с которых реализуется доступ к остальным; переход между страницами реализован посредством гиперссылок
сайт	совокупность веб-страниц, связанных гиперссылками
управление информационными ресурсами сайта	техническая подготовка материалов к размещению на сайте; размещение подготовленных материалов на сайте; редактирование материалов, размещенных на сайте