

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

27.12.2024

№ 01.01-06/1091

Омск

*Об утверждении Положения об организации и проведении экспортного контроля в ФГАОУ
ВО ОмГУ им. Ф.М. Достоевского*

С целью определения порядка проведения процедуры экспортного контроля в университете, направленной на соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля при осуществлении экспорта наукоемких материалов, оборудования и технологий, научно-технической информации и услуг, а также принятии решений в этой области, приказываю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении экспортного контроля в ФГАОУ ВО ОмГУ им. Ф.М. Достоевского.
2. Руководителям подразделений и деканам факультетов довести информацию до работников и обучающихся под подпись. Общему отделу довести настоящий приказ до упомянутых в нем должностных лиц и обеспечить опубликование настоящего приказа на сайте ОмГУ в разделе «Юридические документы» /2.Локальные акты ОмГУ/2.5.Иные локальные акты ОмГУ».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.В. Замятин

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении экспортного контроля в ФГАОУ ВО ОмГУ им.
Ф.М. Достоевского

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении экспортного контроля (далее – Положение) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского» (далее – ОмГУ) определяет порядок проведения процедуры экспортного контроля в университете, направленной на соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля при осуществлении экспорта наукоемких материалов, оборудования и технологий, научно-технической информации и услуг, а также принятии решений в этой области.

1.2. Внутривузовская система экспортного контроля ОмГУ создана для осуществления следующей деятельности:

- разработка перечня мероприятий по экспортному контролю и проверка их реализации; осуществление контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля в процессе научной и (или) производственной деятельности ОмГУ;

- обеспечение взаимодействия подразделений, производящих экспортную продукцию, со службами, осуществляющими подготовку к вывозу из Российской Федерации этой продукции;

- участие в подготовке приказов и других распорядительных документов по вопросам внешнеэкономической деятельности;

- координация осуществления в ОмГУ процедуры всеобъемлющего контроля внешнеэкономических сделок, образовательных материалов по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и докторантуры, программам дополнительного образования и профессионального обучения, информационных материалов, предназначенных для опубликования в открытом доступе, на предмет их соответствия требованиям экспортного контроля, документальное оформление и официальное утверждение результатов экспертизы;

- обеспечение выполнения требований экспортного контроля при участии ОмГУ в выставках, в том числе международных, а также в случае передачи (раскрытия) иным лицам контролируемых технологий путем обучения, оглашения на конференциях, симпозиумах и других мероприятиях;

- консультации по вопросам получения в установленном порядке необходимых разрешительных документов на вывоз из Российской Федерации товаров и технологий ОмГУ, подпадающих под действие экспортного контроля;

- консультации по вопросам подготовки документов, необходимых для получения в установленном порядке лицензий или разрешений на осуществление внешнеэкономических операций с товарами и технологиями, подпадающими под действие экспортного контроля;

- консультации по вопросам подготовки и представления в установленном порядке материалов для проведения независимой идентификационной экспертизы внешнеэкономических сделок с товарами и технологиями двойного назначения в случае, если идентификация не проводится ОмГУ самостоятельно;

- подготовка и представление документов и информации, необходимых для целей экспортного контроля, по запросам ФСТЭК России;

- обращение в ФСТЭК России за оказанием консультационно-методической помощи по вопросам экспортного контроля.

- отслеживание изменений и дополнений, вносимых в нормативные правовые акты в области экспортного контроля, и доведение их содержания до сведения всех работников ОмГУ, имеющих отношение к внешнеэкономической деятельности.

1.3. Создание внутривузовской системы экспортного контроля в ОмГУ не освобождает авторов материалов, подпадающих под экспортный контроль, от уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности в случае нарушения ими законов РФ. Лица, осуществляющие вывоз товаров и технологий, публикацию материалов, подлежащих экспортному контролю, или иные действия с нарушением порядка, установленного настоящим положением, а также нормативных документов, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

1.4. В соответствии с действующим законодательством РФ экспортному контролю в ОмГУ подлежат следующие объекты:

- образовательные услуги, оказываемые иностранным гражданам по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и докторантуры, программам дополнительного образования и профессионального обучения, в рамках подготовки по которым существуют предпосылки для передачи информации, подпадающей под действие экспортного контроля;

- товары и технологии, предназначенные для экспонирования на международных выставках как на территории РФ, так и за рубежом.

- договоры и контракты, заключаемые с иностранными физическими и юридическими лицами на поставку товаров, технологий, оказание услуг, выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

- результаты интеллектуальной деятельности в области техники и технологий, предусматривающие открытое опубликование результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в печатных и электронных изданиях, на конференциях, симпозиумах, чтении лекций, а также участие с ними в других мероприятиях, проводимых за рубежом или на территории РФ с участием иностранных граждан; выпускные квалификационные работы и диссертации;

- документы и материалы, содержащие предложения подразделений о разработке совместных проектов или о создании совместных предприятий по оказанию услуг в области образования с возможной передачей технологий и (или) научно-технической информации иностранным лицам, и осуществлении совместных проектов по разработке и производству наукоемких товаров и технологий.

1.5. Функционирование системы экспортного контроля (далее – ЭК) в ОмГУ обеспечивают:

- ректор, осуществляющий общее руководство и утверждающий внутренние документы, касающиеся ЭК;

- комиссия ЭК;

- подразделения ОмГУ, осуществляющие деятельность, итогом которой может стать передача сведений, подпадающих под действие законодательства об ЭК иностранным физическим и юридическим лицам.

- экспертные группы, формируемые на факультетах (в институтах), члены которых привлекаются для оценки материалов, подлежащих ЭК.

2. Деятельность комиссии ЭК

2.1. Создание и персональный состав комиссии ЭК ОмГУ утверждается приказом ректора. В состав комиссии входят деканы всех факультетов и директора институтов ОмГУ.

2.2. Работа комиссии и ее заключения о правомерности сделок с зарубежными партнерами не освобождают руководителей структурных подразделений, уполномоченных по ЭК, координаторов договоров, авторов научных статей от уголовной, гражданско-правовой, административной и иной ответственности в соответствии с законами Российской Федерации в случае нарушения требований Федерального закона «Об экспортном контроле».

2.3. Основными задачами комиссии ЭК являются:

- формирование и осуществление единой политики ОмГУ в области ЭК;
- контроль осуществления внутривузовского ЭК;
- осуществление мониторинга внешнеэкономической деятельности в рамках исполнения договоров, соглашений, контрактов и иных документов при осуществлении международной деятельности ОмГУ;
- проведение классификационной оценки и подготовка документов для выдачи лицензий или иных разрешений в соответствующие федеральные, ведомственные или территориальные органы, осуществляющие ЭК;
- информационное и методическое обеспечение ЭК правовой и нормативной документацией.

2.4. Функции и обязанности комиссии ЭК.

2.4.1. Комиссия ЭК подготавливает предложения по формированию и реализации механизма экспертиз и проверок правомерности контрактов, договоров и протоколов намерений с зарубежными партнерами с целью воспрепятствовать осуществлению в рамках этих контрактов передач материалов, оборудования, технологий, научно-технической продукции, результатов интеллектуальной деятельности и оказания услуг, включенных в контролируемые списки товаров и технологий.

2.4.2. Комиссия ЭК организует работу, по комплексной оценке, контрактов научно-технических проектов, результатов интеллектуальной деятельности и программ подготовки специалистов для иностранных государств и рассматривает заключение об их соответствии установленным требованиям режимов по экспортному контролю.

2.4.3. Комиссия ЭК организует работу по обеспечению выполнения требований экспортного контроля при осуществлении деятельности, связанной с участием в международных выставках, конференциях или семинарах.

2.4.4. Комиссия ЭК организует, при необходимости, проведение независимой экспертизы для принятия комиссией ЭК всесторонне обоснованного решения о полном соответствии содержания международных контрактов действующим в Российской Федерации требованиям к экспортному контролю.

2.4.5. Экспертиза определяет:

- относятся ли выполняемые по контрактам работы к заявленным областям науки и техники и соответствуют ли заявленному направлению работ;

- имеется ли информация о конечном пользователе, цель экспортируемых товаров и услуг, обязательства импортера использовать эти товары и технологии только в заявленных целях, не связанных прямо или косвенно с производством вооружения, военной техники, оружия массового уничтожения, а также средств его доставки, не реэкспортировать их и не передавать кому-либо без письменного разрешения экспортера;

- подпадают ли передаваемые товары и технологии под контрольные списки (перечни), утвержденные Указами Президента Российской Федерации и требования постановлений Правительства Российской Федерации по вопросам экспортного контроля.

2.4.6. Комиссия ЭК оказывает содействие в подготовке необходимых документов для получения лицензии и других разрешительных документов на экспорт продукции и технологий, подпадающих под экспортный контроль.

2.4.7. Члены комиссии ЭК участвуют в создании приказов, распоряжений, указаний и инструкций по обеспечению международной деятельности ОмГУ.

2.5. Организация и порядок работы комиссии ЭК ОмГУ

2.5.1. В состав комиссии ЭК входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии, эксперты, секретарь.

2.5.2. Работа комиссии ЭК строится на основе планов, утверждаемых председателем. Утвержденный план рассылается всем членам комиссии.

2.5.3. Председатель комиссии ЭК обеспечивает организацию и руководство работой комиссии, выполнение планов и принятых решений.

2.5.4. Заседания комиссии ЭК проводятся по мере необходимости.

2.5.5. В состав документов, подготавливаемых к заседаниям комиссии ЭК, входят повестка дня заседания, проект протокола заседания, справочные материалы и проекты заключений по представленным на экспертизу материалам.

2.5.6. На заседаниях члены комиссии ЭК присутствуют лично. Заседание комиссии ЭК правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Заседания комиссии ЭК ведет ее председатель или заместитель председателя. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При голосовании по одному вопросу каждый член комиссии имеет один голос и подает его за представленное предложение, против него или воздерживается.

2.5.7. Комиссия ЭК при необходимости образует экспертные группы из специалистов подразделений ОмГУ или приглашенных специалистов со стороны - академических институтов или промышленных предприятий.

2.5.8. Комиссия ЭК вправе поручить проведение экспертизы материалов организации, получившей в установленном Правительством Российской Федерации порядке, специальное разрешение комиссии по экспортному контролю Российской Федерации на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, посредством заключения соответствующего договора с такой экспертной организацией.

2.5.9. Результаты заседания комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии или его заместителем, экспертом и членами комиссии ЭК. Выписки из протокола и рекомендации на бланке ОмГУ за подписью председателя комиссии или его заместителя и секретаря направляются в органы лицензирования.

2.5.10. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку заседания, а также ведет делопроизводство комиссии.

2.6. Ответственность и права членов комиссии ЭК.

2.6.1. Ответственность за выданное заключение несут председатель и члены комиссии ЭК, обеспечивающие экспертизу, а также привлеченные к экспертизе представители экспертных групп факультетов.

2.6.2. Члены комиссии ЭК в соответствии с возложенными на них функциями и обязанностями имеют право:

- вносить предложения по изменениям и дополнениям в договоры, соглашения, контракты, и иные документы по международному сотрудничеству ОмГУ и его структурных подразделений в соответствии с требованиями экспортного контроля;

- обращаться к руководству ОмГУ, а при необходимости в Министерство науки и высшего образования РФ с инициативой приостановки любых международных контрактов ОмГУ, в случае возникновения обстоятельств, способных привести к нарушению законодательства Российской Федерации и невыполнения ее международных обязательств в области экспортного контроля;

- запрашивать во всех подразделениях ОмГУ информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию ЭК задач и функций;

- устанавливать требования к должностным лицам и работникам ОмГУ по предоставлению необходимых документов или материалов по мероприятиям международной деятельности ОмГУ;

- привлекать к работе сотрудников ОмГУ и его структурных подразделений в качестве экспертов и консультантов;

- вносить, в установленном порядке, предложения руководству ОмГУ о внесении дополнений и изменений в должностные инструкции специалистов и в положения о подразделениях, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

Члены комиссии ЭК обязаны осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации в области экспортного контроля.

3. Порядок организации и проведения ЭК в ОмГУ

3.1. Материалы, относящиеся к объектам ЭК, до их опубликования, либо передачи иностранным заказчикам, образовательные материалы до их введения в учебный процесс, авторы публикаций, либо руководители подразделений, ответственных за разработку документации, предоставляют экспертной группе на факультете (институте) для проведения экспертизы и подготовки проекта экспортного заключения (Приложение 1). Материалы предоставляются на бумажном и электронном носителях.

3.2. Экспертная группа факультета (института) состоит из не менее чем двух сотрудников факультета (института), выполняющих роль экспертов-консультантов и декана факультета (директора института), выполняющего роль руководителя группы. Состав группы утверждается приказом ректора ОмГУ. В период отсутствия декана факультета (директора института) обеспечивается его замена другим членом комиссии ЭК. Деятельность по оценке материалов экспертными группами ведется в рабочем порядке по мере поступления таких материалов.

3.3. Для проведения экспертизы образовательной программы и ее компонентов декан факультета (директор института) передает соответствующие компоненты образовательной программы экспертным группам факультетов, реализующих данные компоненты. После получения заключений по отдельным компонентам, экспертная группа факультета подготавливает проект экспортного заключения на образовательную программу в целом.

3.4. По результатам экспертизы экспертной группой факультета могут быть приняты следующие решения:

а) в материалах не содержится сведений, подпадающих под действие списков контролируемых товаров и технологий, утвержденных указами Президента Российской Федерации;

б) в материалах недостаточно сведений для принятия объективного решения и необходимо представление дополнительной информации;

в) в материалах содержатся сведения, требующие проведения независимой идентификационной экспертизы и получения соответствующего заключения в экспертной организации о необходимости выдачи разрешительных документов специально уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в области экспортного контроля;

г) в материалах содержатся сведения, подпадающие под действие списков контролируемых товаров и технологий, или они могут быть использованы для целей создания оружия массового поражения, средств его доставки либо для подготовки и (или) совершения террористических актов. Они должны быть направлены для получения лицензии ФСТЭК России или разрешения комиссии по экспортному контролю Российской Федерации;

д) в материалах содержатся (либо не содержатся) сведения, позволяющие отнести их к продукции военного назначения.

3.5. После проведения экспертизы группой на факультете (в институте), руководитель группы передает проект экспертного заключения и материалы в комиссию ЭК. Действия комиссии ЭК определены в п. 2 настоящего Положения.

3.6. После рассмотрения проекта экспертного заключения, в зависимости от отсутствия или наличия признаков, представляющих интерес для экспортного контроля, комиссия ЭК утверждает экспертное заключение (Приложение № 1). При проведении экспертизы договора или соглашения на оказание услуг, поставку товаров, выдается заключение на проект договора (Приложение № 2). Экспертное заключение передается заявителю в течение 10 рабочих дней со дня предоставления материалов экспертной группе факультета.

3.7. Если в представленных к опубликованию материалах содержатся сведения, относящиеся их к продукции военного назначения, открытая публикация таких материалов допускается только в случаях, специально предусмотренных законодательством РФ.

Приложение № 1 к Положению

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии
экспортного контроля ОмГУ

« » _____ 20 г.

М. П.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ ФГАОУ ВО
«ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»

Комиссия экспортного контроля федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского» в составе

(наименования должностей, инициалы и фамилии членов комиссии)

рассмотрев _____

(вид, автор, название материала)

подтверждает, что в материалах, включающих результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, не содержатся/содержатся (*выбрать нужное*) сведения _____

(согласно вариантам. а-д п. 3.4

положения)

Заключение (в соответствии с предшествующим выводом о содержании материалов, например): для открытого опубликования подготовленных материалов в (на)

_____ оформление лицензии ФСТЭК России или разрешения Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации не требуется.

Рассмотренный материал _____ опубликовать в открытой печати.

(возможно, невозможно)

Член комиссии экспортного контроля

_____ / _____ /

Член комиссии экспортного контроля
(декан факультета (директор института))

_____ / _____ /

Эксперт

_____ / _____ /

Эксперт

_____ / _____ /

« » _____ 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии

экспортного контроля ОмГУ

« » _____ 20__ г.

М. П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Комиссия экспортного контроля ОмГУ, рассмотрев

_____ (проект договора (контракта) в области образовательной, научно-исследовательской и финансово-экономической деятельности, дополнительные материалы к нему)

между ОмГУ, в лице _____ и _____ по _____ (предмет договора)

решила: представленные для экспертизы проект договора (контракта) и материалы по нему _____ сведений, на которые распространяются нормы законодательства в (содержат/ не содержат) области внешнеэкономической деятельности и экспортного контроля.

Член комиссии экспортного контроля _____ / _____ /

Член комиссии экспортного контроля (декан факультета (директор института)) _____ / _____ /

Эксперт _____ / _____ /

Эксперт _____ / _____ /

« » _____ 20__ г.