

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

02.11.2024

№ 01.01-06/852

Омск

Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ОмГУ

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и в целях совершенствования способов и методов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности ОмГУ приказываю:

1. Утвердить в новой редакции Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ОмГУ согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ от 14.06.2023 № 01.01-06/519 «Об утверждении положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

3. Общему отделу обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ОмГУ в разделе «Юридические документы»/2.Локальные акты ОмГУ/2.5.Иные локальные акты ОмГУ».

Ректор



С.В. Замятин

Положение
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности ОмГУ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ОмГУ (далее также – КЧС и ПБ, комиссия) является постоянно действующим коллегиальным координационным органом объектового звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) Омской области и функциональной подсистемы РСЧС Минобрнауки России и предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению аварий, катастроф, пожаров и стихийных бедствий, а также для руководства силами и средствами при ликвидации их последствий.

1.2. КЧС и ПБ осуществляет свою деятельность под общим руководством ректора ОмГУ и председателя комиссии.

1.3. КЧС и ПБ формируется из руководящего состава и специалистов структурных подразделений ОмГУ.

1.4. В практической деятельности КЧС и ПБ руководствуется:

1.4.1 законами Российской Федерации;

1.4.2 указами и распоряжениями Президента РФ;

1.4.3 постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;

1.4.4 приказами, распоряжениями и указаниями МЧС России;

1.4.5 подзаконными актами Омской области;

1.4.6 приказами и указаниями (в том числе устными) ректора ОмГУ;

1.4.7 иными локальными нормативно-правовыми актами и настоящим положением.

1.5. Решения КЧС и ПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами ОмГУ.

1.6. При необходимости КЧС и ПБ согласовывает принимаемые решения с соответствующими органами или информирует их о таких решениях.

1.7. Для принятия экстренных решений приказом ректора утверждается оперативная группа комиссии в составе трех человек, из числа членов комиссии, которые имеют право дистанционным способом (через доступные средства связи) принять решение о действии сил и средств в зоне ЧС.

2. Основные задачи, функции и права КЧС и ПБ

2.1 Основными задачами КЧС и ПБ являются:

2.1.1 разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) и обеспечения пожарной безопасности в ОмГУ;

2.1.2 обеспечение согласованности действий структурных подразделений и служб ОмГУ в решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления зданий, коммунально-энергетических сетей и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС;

2.1.3 обеспечение безопасности функционирования ОмГУ и его структурных подразделений;

2.1.4 своевременное предупреждение работников, обучающихся и лиц, находящихся на объектах ОмГУ, о возможных ЧС;

2.1.5 восстановление функционирования объектов ОмГУ (если оно прерывалось) после ликвидации ЧС;

2.1.6 доведение основных положений, плановых документов до должностных лиц, ответственных за безопасность в ЧС;

2.1.7 разработка плановых документов в области гражданской обороны (далее - ГО) и защиты в ЧС для ОмГУ.

2.2. Основные функции КЧС и ПБ:

2.2.1 руководство деятельностью объектового звена по предупреждению и ликвидации ЧС в ОмГУ;

2.2.2 разработка и осуществление мероприятий по предотвращению ЧС, уменьшению последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и по обеспечению учебного процесса ОмГУ в условиях ЧС;

2.2.3 организация контроля и наблюдение за состоянием природной среды и потенциально-опасных объектов, оценка и прогнозирование возможности возникновения ЧС и размеров их последствий;

2.2.4 обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств ОмГУ к действиям в ЧС;

2.2.5 организация разработки системы экономических, правовых и других мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение техногенной и экологической безопасности;

2.2.6 организация создания фондов финансовых, материально-технических ресурсов, используемых для покрытия расходов на профилактические мероприятия, содержание и обеспечение сил и средств по ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;

2.2.7 подготовка и представление ученому совету ОмГУ, руководству ОмГУ предложения по расходованию финансовых средств на содержание и оснащение сил и средств, системы оповещения, управления и связи на мероприятия по предупреждению ЧС в структурных подразделениях ОмГУ, а также на ликвидацию ЧС и их последствий;

2.2.8 организация взаимодействия с комиссиями муниципального и регионального уровня РСЧС по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и взаимной помощи при ликвидации ЧС;

2.2.9 руководство обучением и подготовкой работников ОмГУ к действиям в ЧС;

2.2.10 участие в разработке планирующих документов в области защиты населения от ЧС.

2.3. КЧС и ПБ имеет право:

2.3.1 контролировать работу структурных подразделений ОмГУ при выполнении ими задач по предупреждению ЧС, в том числе направлять их руководителям для исполнения решения КЧС и ПБ о принятии необходимых мер по устранению причин, способствующих возникновению ЧС, а также заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей подразделений об исполнении этих решений;

2.3.2 представлять руководству ОмГУ предложения о награждении должностных лиц и работников объекта, принимавших активное участие в ликвидации ЧС на объектах ОмГУ.

3. Организация работы КЧС и ПБ

3.1. В зависимости от обстановки и масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС устанавливается один из следующих режимов функционирования комиссии:

- 3.1.1 повседневной деятельности;
- 3.1.2 повышенной готовности;
- 3.1.3 чрезвычайной ситуации.

3.2. Режим повседневной деятельности устанавливается при нормальной ежедневной обстановке при отсутствии обстоятельств непреодолимой силы.

В этом режиме КЧС и ПБ проводятся следующие основные мероприятия:

- 3.2.1 организует свою работу в соответствии с годовым планом работы КЧС и ПБ на год;
- 3.2.2 проводит заседания, на которых рассматриваются и утверждаются мероприятия по обеспечению безопасности работников и обучающихся ОмГУ по предупреждению ЧС, ликвидации их последствий и уменьшению риска ЧС, снижению ущерба от них;
- 3.2.3 организует наблюдение и контроль за обстановкой в ОмГУ, а также на прилегающих к объектам ОмГУ территориях;
- 3.2.4 принимает меры по предупреждению ЧС, защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, а также по повышению устойчивости функционирования ОмГУ в ЧС;
- 3.2.5 осуществляет подготовку органов управления по делам ГО и ЧС, сил и средств к действиям в ЧС;
- 3.2.6 организует создание и восполнение резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- 3.2.7 организует разработку планов снижения риска ЧС и ликвидации последствий ЧС;
- 3.2.8 разрабатывает планы действий в ЧС природного и техногенного характера (далее – План действий), мероприятий по защите работников, обучающихся, территории и окружающей среды на объектах ОмГУ;
- 3.2.9 уточняет и корректирует План действий по состоянию на 1 октября текущего года;

3.3. Режим повышенной готовности устанавливается при ухудшении любого вида обстановки (химической, радиационной, пожарной и т.п.), при получении прогноза о возможности возникновения ЧС.

В этом режиме КЧС и ПБ проводит следующие основные мероприятия:

- 3.3.1 обеспечивает сбор членов КЧС и ПБ, организация круглосуточного дежурства на пункте управления председателя КЧС и ПБ;
- 3.3.2 принимает на себя непосредственное руководство объектовым звеном ОмГУ, при необходимости, высылает оперативную группу для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в зоне ЧС, выработки предложений по ее нормализации;
- 3.3.3 усиливает наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, прогнозирует возможность возникновения ЧС и их масштабов;
- 3.3.4 принимает меры по защите работников и обучающихся ОмГУ, имущества ОмГУ и окружающей среды от поражающих факторов источников ЧС;
- 3.3.5 приводит в состояние готовности силы и средства ОмГУ, уточняет планы их действий и выдвижения в предполагаемый район ЧС.

3.4. Режим чрезвычайной ситуации устанавливается при возникновении и во время ликвидации ЧС.

В этом режиме КЧС и ПБ проводит следующие основные мероприятия:

3.4.1 организует защиту работников, членов их семей, обучающихся и имущества ОмГУ;

3.4.2 выдвигает оперативную группу в зону ЧС;

3.4.3 определяет границы зоны ЧС;

3.4.4 организует ликвидацию ЧС;

3.4.5 организует работы по обеспечению восстановления и устойчивого функционирования ОмГУ, первоочередному жизнеобеспечению пострадавших от ЧС;

3.4.6 осуществляет непрерывный контроль за состоянием окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях;

3.4.7 с момента возникновения ЧС переходит на круглосуточную работу, определяемую председателем комиссии;

3.4.8 готовит предложения для принятия ректором решения о введении в действие в полном объеме Плана действий и вводе личного состава в зону ЧС нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО (далее - НФГО);

3.4.9 организует управление и взаимодействие при выполнении мероприятий по обеспечению защиты работников и обучающихся при угрозе возникновения ЧС;

3.4.10 готовит предложения для принятия ректором решения по организации, проведению и обеспечению рассредоточения работников и обучающихся из зоны воздействия опасных и поражающих факторов;

4. Состав комиссии

4. Персональный состав КЧС и ПБ утверждается приказом ректора.

4.1. Председателю КЧС и ПБ обеспечивать ознакомление с настоящим Положением под подпись работников, замещающих должности, указанные в п. 4.2 настоящего Положения. Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ становятся для них обязательными, что подтверждается их подписями в Листе ознакомления (приложение).

4.2. Состав КЧС и ПБ:

4.2.1 проректор по капитальному строительству и развитию инфраструктуры – председатель комиссии;

4.2.2 начальник управления комплексной защищенности – заместитель председателя комиссии;

4.2.3 начальник отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности – член комиссии;

4.2.4 начальник отдела оповещения и правопорядка управления комплексной защищенности – член комиссии;

4.2.5 начальник отдела по обеспечению инженерной инфраструктуры – член комиссии;

4.2.6 заведующий сектором охраны труда организационно-кадрового управления – член комиссии;

4.2.7 ведущий инженер по пожарной безопасности отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности – член комиссии;

4.2.8 ведущий инженер по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности – секретарь комиссии.

5. Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ

5.1. Функциональные обязанности председателя КЧС и ПБ.

Председатель КЧС и ПБ обязан при повседневной деятельности:

5.1.1 отвечать за организацию работы КЧС и ПБ, ее постоянную готовность к решению возложенных задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта в случае возникновения ЧС, руководство действиями по ее ликвидации;

5.1.2 распределять обязанности между своими заместителями и организовать работу всех членов комиссии;

5.1.3 организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС ОмГУ и остальной документации КЧС и ПБ;

5.1.4 осуществлять руководство повседневной деятельностью КЧС и ПБ в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить её заседания;

5.1.5 выявлять источники опасности на объектах ОмГУ, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

5.1.6 организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на объекте ОмГУ и повышение устойчивости его работы;

5.1.7 организовать и проводить лично подготовку членов КЧС и ПБ, формирований и работников объектов ОмГУ по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий;

Председатель КЧС и ПБ обязан при угрозе и возникновении ЧС:

5.1.8 при получении информации (распоряжения, сигнала) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов КЧС и ПБ, прибыть к месту сбора;

5.1.9 выяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий, принять предварительное решение, поставить задачи членам КЧС и ПБ по его выполнению, установить режим работы КЧС и ПБ;

5.1.10 оценить характер возможного развития ЧС и, при необходимости, обратиться в КЧС и ПБ соответствующего уровня о привлечении к ликвидации ЧС дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС ОмГУ;

5.1.11 лично и через членов КЧС и ПБ осуществлять руководство и контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) в зоне ЧС;

5.1.12 информировать председателя КЧС и ПБ соответствующего уровня и вышестоящих ведомственных КЧС и ПБ об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

5.1.13 организовать работу по ликвидации последствий ЧС.

5.2. Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ПБ:

Заместитель председателя КЧС и ПБ обязан при угрозе и возникновении ЧС:

5.2.1 с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть к месту

сбора КЧС и ПБ, собрать личный состав КЧС и ПБ, уполномоченный на выполнение задач в области ГО и ЧС, организовать контроль за прибытием членов КЧС и ПБ и доложить председателю КЧС и ПБ;

5.2.2 оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС и ПБ для принятия решения;

5.2.3 организовать постоянное дежурство членов КЧС и ПБ на пункте управления, поддержание связи КЧС и ПБ соответствующего уровня вышестоящими ведомственными КЧС и ПБ;

5.2.4 привести в готовность соответствующие формирования ОмГУ и с учетом планов действий и решения председателя КЧС и ПБ организовать проведение АСДНР;

5.2.5 организовать наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю КЧС и ПБ;

5.2.6 обеспечить управление соответствующими формированиями объекта ОмГУ при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;

5.2.7 организовать доведение распоряжений КЧС и ПБ до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

5.2.8 обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при проведении спасательных и аварийно-восстановительных работ, организовать защиту и укрытие личного состава формирований при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивными веществами или опасными химическими веществами;

5.2.9 осуществлять, при необходимости, взаимодействие с АСДНР и другими службами соответствующего уровня, службами соседних объектов;

5.2.10 возглавлять руководство (по распоряжению председателя КЧС и ПБ) АСДНР на наиболее важных и сложных участках;

5.2.11 докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе решения поставленных задач.

5.3 Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ (начальник отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности).

Начальник отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения АС и ДНР, обеспечение устойчивого управления в ЧС.

Начальник отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности обязан при повседневной деятельности:

5.3.1 принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение замысла и указаний руководителя объекта, в т.ч. в части отработки необходимых деталей по организации АС и ДНР и их всестороннему обеспечению;

5.3.2 осуществлять корректировку плана в случае изменения обстановки на объекте;

5.3.3 готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и ПБ и проекты решений (распоряжений);

5.3.4 поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и

оповещения, периодически проводить тренировки дежурного состава объекта по выполнению обязанностей при угрозе и возникновении ЧС;

5.3.5 планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава объектового звена РСЧС, служб ГО, командно-начальствующего и личного состава объектовых формирований к действиям в ЧС.

5.4 Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ (начальник отдела оповещения и правопорядка управления комплексной защищенности).

Начальник отдела оповещения и правопорядка управления комплексной защищенности отвечает за постоянную готовность сил и средств своей службы к своевременному выполнению возложенных на неё задач.

Начальник отдела оповещения и правопорядка управления комплексной защищенности обязан при повседневной деятельности:

5.4.1 участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС ОмГУ;

5.4.2 разрабатывать и корректировать план действий службы оповещения и правопорядка по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;

5.4.3 укомплектовать формирование службы личным составом и оснастить их табельным имуществом в соответствии с заранее утвержденным табелем;

5.4.4 организовать подготовку личного состава службы оповещения и правопорядка;

5.4.5 разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения ОмГУ;

5.4.6 проверять готовность службы к решению задач в ЧС.

Начальник отдела оповещения и правопорядка управления комплексной защищенности обязан при угрозе и возникновении ЧС:

5.4.7 с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ;

5.4.8 привести в готовность соответствующее формирование и службу;

5.4.9 оповестить работников ОмГУ согласно заранее разработанному Плану оповещения;

5.4.10 в соответствии с решением председателя КЧС и ПБ организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями ОмГУ, и взаимодействие с КЧС и ПБ, органами управления ГО и ЧС соответствующего уровня и соседних объектов;

5.4.11 обеспечить работников средствами индивидуальной защиты;

5.4.12 организовать укрытие для работников и обучающихся ОмГУ в защитном сооружении на период выпадения радиоактивных веществ и при угрозе заражения объекта парами химически опасных веществ;

5.4.13 обеспечить необходимый ремонт аппаратуры (согласно перечню);

5.4.14 обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;

5.4.15 докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе ведения АСДНР.

5.5 Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ (начальник отдела по обеспечению инженерной инфраструктуры).

Начальник отдела по обеспечению инженерной инфраструктуры отвечает за практическую

реализацию на объектах профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объектов ОмГУ, а также за организацию АСДНР в случае возникновения ЧС и ликвидацию их последствий.

Начальник отдела по обеспечению инженерной инфраструктуры обязан при повседневной деятельности:

5.5.1 возглавлять работу технических служб по прогнозированию аварий (катастроф) на потенциально опасных участках и оценке их возможных последствий;

5.5.2 принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и планов подчинённых служб;

5.5.3 планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения ЧС, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности, ГО, ЧС, пожарной безопасности и осуществлять контроль за их реализацией;

5.5.4 в отсутствие председателя КЧС и ПБ объекта выполнять его обязанности.

Начальник отдела по обеспечению инженерной инфраструктуры обязан при угрозе и возникновении ЧС:

5.5.5 с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ;

5.5.6 организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях персонала;

5.5.7 оценить обстановку, определить объем и характер АСДНР, потребное количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС ОмГУ;

5.5.8 представить председателю КЧС и ПБ предложения для принятия решения по организации АСДНР;

5.5.9 организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации материальных ценностей;

5.5.10 возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;

5.5.11 обеспечить безопасность выполнения работ в зоне ЧС;

5.5.12 принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

5.6 Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ (заведующий сектором охраны труда организационно кадрового управления).

Заведующий сектором охраны труда отвечает за практическую реализацию защиты работников от вредных и (или) опасных факторов, а также от возможных аварий и аварийных ситуаций, возникающих в процессе трудовой деятельности, направленных на предупреждение ЧС.

Заведующий сектором охраны труда обязан при повседневной деятельности:

5.6.1 обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий безопасности труда на рабочих местах;

5.6.2 формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом их использования в ЧС;

5.6.3 выявлять причины несоблюдения требований охраны труда, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований в области охраны труда;

5.6.4 иметь перечень опасностей, параметры источников опасности в трудовом процессе,

уметь их ранжировать и вырабатывать защитные мероприятия;

5.6.5 осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев, получение травм и микротравм, профессиональных заболеваний;

5.6.6 оценивать профессиональные риски и принимать меры по их уменьшению;

Заведующий сектором охраны труда обязан при угрозе и возникновении ЧС:

5.6.7 с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы КЧС и ПБ;

5.6.8 организовать сбор информации о характере ЧС (несчастный случай, травмы, микротравмы, отравления и т.п.);

5.6.9 оказывать помощь в действиях работников ОмГУ при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям;

5.6.10 оказывать первую помощь до оказания первой медицинской помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и внезапном заболевании;

5.6.11 представить председателю КЧС и ПБ предложения для принятия решений по организации ликвидации последствий аварийной ситуации;

5.6.12 обеспечить безопасность работ по условиям соблюдения требований и правил охраны труда;

5.6.13 провести анализ эффективности системы управления профессиональными рисками;

5.6.14 соблюдать порядок извещения о несчастном случае при выполнении работниками трудовых функций.

5.7 Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ (ведущий инженер по пожарной безопасности отдела по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям управления комплексной защищенности – далее инженер по пожарной безопасности).

Инженер по пожарной безопасности отвечает за практическую реализацию в ОмГУ профилактических мероприятий, направленных на предупреждение пожаров, обеспечение противопожарного режима на объектах и территории ОмГУ.

Инженер по пожарной безопасности обязан при повседневной деятельности:

5.7.1 проверять и анализировать состояние пожарной безопасности в структурных подразделениях ОмГУ;

5.7.2 разрабатывать и вносить на рассмотрение КЧС и ПБ предложения для принятия оптимальных решений по противопожарной защите объектов ОмГУ;

5.7.3 планировать проведение обучения работников и обучающихся ОмГУ в области пожарной безопасности;

5.7.4 организовывать проведение специальных тренировок на объектах ОмГУ по действиям работников и обучающихся при пожаре.

Инженер по пожарной безопасности обязан при угрозе и возникновении ЧС:

5.7.5 с получением соответствующей информации распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ;

5.7.6 организовать сбор информации о характере и масштабе пожара (возгорания), нанесенном ущербе, поражениях работников и обучающихся ОмГУ;

5.7.7 представить председателю КЧС и ПБ предложения для принятия решения по организации ликвидации последствий пожара;

5.7.8 возглавить руководство работой на наиболее пожароопасном участке;

5.7.9 обеспечить безопасность работ по устранению последствий пожара;

5.7.10 принять участие в работе пожарно-технической комиссии по техническому расследованию причин пожара (возгорания).

5.8 Функциональные обязанности секретаря КЧС и ПБ.

Секретарь КЧС и ПБ:

5.8.1 осуществляет работу по подготовке заседаний КЧС и ПБ: сбор необходимых материалов, оповещение членов КЧС и ПБ о времени, месте и повестке дня заседания, их регистрация;

5.8.2 ведет и оформляет протоколы заседаний КЧС и ПБ, после подписания протокола председателя собрания, рассылает членам комиссии выписки решений.

6 Установление уровня реагирования на ЧС

6.1. В зависимости от масштаба и последствий ЧС, а также других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности людей и требующих принятия дополнительных мер по защите населения, объектов и территорий от ЧС, устанавливается один из следующих уровней реагирования на ЧС:

6.1.1 объектовый уровень реагирования;

6.1.2 местный уровень реагирования;

6.1.3 региональный уровень реагирования;

6.1.4 федеральный уровень реагирования;

6.1.5 особый уровень реагирования.

6.2. Ректор ОмГУ, если на объектах и территории ОмГУ возникла или может возникнуть ЧС, вводит режим повышенной готовности или режим ЧС для органов управления и сил объектового звена ОмГУ.

6.3. При введении в ОмГУ режима ЧС ректор принимает решение об установлении объектового уровня реагирования.

6.4. Объектовый уровень реагирования устанавливается при организации и введении дополнительных мер защиты работников и обучающихся ОмГУ от ЧС.

6.5. Ректор ОмГУ назначает руководителя работ по ликвидации ЧС.

6.6. Ректор ОмГУ и руководитель работ по ликвидации ЧС несут ответственность за проведение работ по предотвращению и ликвидации ЧС, возникшей на территории и объектах ОмГУ, в соответствии с законодательством РФ и законодательством Омской области.

7 Заключительные положения

Деятельность КЧС и ПБ финансируется из средств ОмГУ.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором, а отдельные его пункты, касающиеся функциональных обязанностей членов КЧС и ПБ, - после ознакомления членов КЧС и ПБ с настоящим Положением в установленном порядке.

