

Принято решением  
Ученого совета ОмГУ  
от 1 апреля 2005 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Институте непрерывного и открытого образования**  
**в составе ГОУ ВПО «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Институт непрерывного и открытого образования Омского государственного университета (далее – Институт) создан на основании п. 1.13 Устава Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского (далее – университет, ОмГУ) приказом ректора ОмГУ (далее – ректор) от 16.11.2004 г. № 05/84 в соответствии с решением Ученого совета ОмГУ от 29.10.2004 г. (протокол № 11).

1.2. Институт является структурным подразделением ОмГУ, не обладающим правами юридического лица, осуществляющим научную и образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОмГУ и настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Институт непрерывного и открытого образования Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского.

Сокращенное наименование Института на русском языке: ИНОО ОмГУ.

Полное наименование Института на английском языке: Open Institute of Continuous Education of Omsk State University n.a. F.M. Dostoevskiy.

Сокращенное наименование на английском языке: OICE of OmSU.

**2. ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

2.1. Основная цель Института состоит в формировании и поддержке открытого образования в ОмГУ с использованием дистанционного обучения для наиболее полного удовлетворения потребностей граждан в получении образования. Для реализации этой цели Институт разрешает следующие задачи:

- 2.1.1. Расширение дополнительных образовательных услуг на основе открытого и дистанционного образования;
- 2.1.2. Развитие и внедрение технологий дистанционного обучения в учебный процесс всех уровней непрерывного образования (довузовского, начального, среднего, высшего, послевузовского и дополнительного);
- 2.1.3. Разработка учебных программ и подготовка специалистов в области информационных технологий для нужд образования, электронной педагогики;
- 2.1.4. Создание и развитие банков информационно-интеллектуальных ресурсов учебного назначения, программного обеспечения и информационных систем, сетевых виртуальных электронных библиотек;
- 2.1.5. Содействие учебным подразделениям ОмГУ в учебно-методическом и технологическом обеспечении использования дистанционных технологий в учебном процессе;
- 2.1.6. Содействие развитию информационной образовательной среды университета и ее интеграции в единую информационную образовательную среду Омской области и Российской Федерации;
- 2.1.7. Организация и проведение научных исследований и консультационной деятельности в сфере открытого и непрерывного образования;
- 2.1.8. Создание и развитие материально-технической базы для обучения и научных исследований, включающей лабораторные, компьютерные классы и центры, полиграфическую и научно-производственную базу.

2.2. Для реализации этих целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- 2.2.1. Внедрение технологий дистанционного обучения в сфере довузовского, начального профессионального, среднего профессионального, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по направлениям (специальностям), определяемым лицензией ОмГУ на право ведения образовательной деятельности;
- 2.2.2. Организация и осуществление программ переподготовки и повышения квалификации с учетом изменяющихся потребностей рынка труда и конъюнктуры рынка образовательных услуг на основе новых методов и технологий дополнительного профессионального образования, включая дистанционные технологии обучения;
- 2.2.3. Развитие производственных и научных связей с научными и учебными заведениями страны, отраслевыми академиями наук, научными и научно-техническими обществами и другими организациями;
- 2.2.4. Участие в федеральных, региональных и международных программах в области непрерывного и открытого образования;
- 2.2.5. Организация и проведение региональных, всероссийских и международных научных и научно-педагогических выставок, семинаров, конференций;
- 2.2.6. Разработка, издание и реализация методических, справочных, учебных и иных материалов в электронном и полиграфическом виде.

2.3. Институт реализует методическое и технологическое обеспечение следующих образовательных программ с применением новых информационных технологий (далее – НИТ):

- 2.3.1. Довузовской общеобразовательной подготовки, подготовки к обучению в вузе.
- 2.3.2. Начального и среднего профессионального образования.
- 2.3.3. По отдельным дисциплинам высшего профессионального образования.
- 2.3.4. Дополнительного профессионального образования.
- 2.3.5. По отдельным дисциплинам послевузовского профессионального образования.

2.4. Институт оказывает техническую, технологическую и методическую поддержку подразделениям ОмГУ и сторонним организациям в осуществлении образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.5. Институт по согласованию с факультетами ОмГУ реализует программы дополнительного профессионального образования по очной, заочной, очно-заочной (вечерней) формам обучения. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются Институтом и утверждаются ректором ОмГУ.

2.6. Основными технологиями обучения в Институте являются дистанционные технологии (далее – ДОТ) с широким использованием средств телекоммуникаций и электронных дидактических средств.

2.7. Слушателям Института, успешно завершившим обучение, выдается документ установленного образца.

### **3. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

3.1. В состав Института могут входить отделы, центры, научные лаборатории и другие структурные подразделения. Структура Института, его штатное расписание, а также Положения о его структурных подразделениях утверждаются ректором.

3.2. Возглавляет институт и непосредственно руководит его деятельностью директор Института (далее – директор). Общее руководство Институтом осуществляет ученый совет Института.

3.3. Директор назначается ректором университета из числа лиц, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук. Заместители директора назначаются ректором университета по представлению директора Института.

3.4. Директор подчиняется непосредственно ректору ОмГУ. По отдельным направлениям своей работы директор выполняет распоряжения проректоров, принятые в соответствии с их компетенцией.

3.5. Директор является по должности председателем ученого совета Института.

### 3.6. Директор института:

- 3.6.1. Взаимодействует с другими структурными подразделениями университета по вопросам деятельности Института;
- 3.6.2. Распределяет обязанности между заместителями директора;
- 3.6.3. Организует разработку учебных программ и учебных планов;
- 3.6.4. Подготавливает проект повестки заседаний ученого совета Института;
- 3.6.5. Разрабатывает мероприятия по развитию материальной базы Института;
- 3.6.6. Осуществляет контроль за выполнением обучающимися и работниками Института действующего законодательства, Устава ОмГУ, Правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений ректора и проректоров, норм охраны труда и техники безопасности, требований трудовой и учебной дисциплины;
- 3.6.7. Представляет интересы Института в органах управления университетом и в других организациях;
- 3.6.8. В пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех обучающихся и работников Института;
- 3.6.9. Вносит ректору университета предложения о наложении взысканий и о мерах поощрения обучающихся и работников;
- 3.6.10. Разрабатывает предложения по развитию Института для рассмотрения ректором, учеными советами Института и университета;
- 3.6.11. Вносит предложения по изменению штатного расписания Института, установлению и изменению надбавок к окладам его работников;
- 3.6.12. Распоряжается внебюджетными средствами, находящимися на лицевых счетах Института, в соответствии действующим законодательством и нормативными правовыми актами университета;
- 3.6.13. По поручению ректора представляет ОмГУ в учебно-методических объединениях и других межвузовских ассоциациях по профилю деятельности Института;
- 3.6.14. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом ОмГУ, настоящим Положением и иными нормативными актами.

### 3.7. Ученый совет осуществляет общее руководство Институтom.

В состав ученого совета по должности входят директор Института, его заместители и руководители структурных подразделений Института.

### 3.8. Ученый совет:

- 3.8.1. Разрабатывает основные направления деятельности Института, рассматривает и представляет на утверждение ректору учебные программы;
- 3.8.2. Рассматривает и представляет на утверждение проректора по учебной работе рабочие учебные планы и график учебного процесса;
- 3.8.3. Вносит предложения по изменению структуры Института, его штатного расписания;
- 3.8.4. Вносит в ученый совет университета предложения о представлении к присвоению ученых званий, к награждению государственными, отраслевыми наградами и о применении к работникам Института иных мер поощрения, в реализации которых в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОмГУ принимает участие ученый совет университета;
- 3.8.5. Утверждает ежегодные отчеты директора и руководителей структурных подразделений Института;
- 3.8.6. Разрабатывает и представляет на утверждение ректору университета Положение о расходовании внебюджетных денежных средств факультета и смету расходов Института на текущий год;
- 3.8.7. Координирует научно-исследовательскую работу структурных подразделений Института, содействует ее материальному и информационному обеспечению;
- 3.8.8. Рассматривает иные вопросы, которые в соответствии с действующим законодательством, Уставом ОмГУ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами университета входят в компетенцию ученого совета Института.

3.9. Председателем ученого совета является директор Института. В случае временного отсутствия директора заседания ученого совета ведет его заместитель, исполняющий обязанности директора.

3.10. По представлению директора из числа членов ученого совета приказом ректора назначается ученый секретарь, который осуществляет подготовку заседаний ученого совета в соответствии с поручениями председателя ученого совета.

3.11. Заседания ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава членов ученого совета. В случаях, когда иной порядок не предусмотрен действующим законодательством и нормативными правовыми актами университета, решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании членов совета.

По вопросам, не отнесенным к компетенции ученого совета, решения на его заседаниях не принимаются.

3.12. Решения ученого совета подписываются директором и вступают в силу с момента их подписания, если иное не предусмотрено действующим законодательством и Уставом университета.

3.13. Решения ученого совета вывешиваются на доске объявлений Института, направляются в его структурные подразделения не позднее трех дней после их принятия.

#### **4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

4.1. Для материального обеспечения своей деятельности Институт использует закрепленные за ним помещения и иное имущество. В распоряжение Института поступает также имущество, приобретенное за счет внебюджетных средств Института и иных источников, предусмотренных Уставом университета.

4.2. Для стимулирования экономии ресурсов неиспользованные в течение учебного года средства у Института не изымаются, а переносятся на следующий учебный год.

4.3. Внебюджетные средства университета, полученные за обучение в Институте по дополнительным платным образовательным программам, распределяются между централизованным фондом университета и Институтом в пропорции, утверждаемой решением ученого совета университета.

4.4. Денежные средства, предоставленные в распоряжение Института в рамках действующего в университете хозрасчета, относятся на его лицевой счет. Для различных платных образовательных программ может быть открыто несколько лицевых счетов. Распорядителем по лицевым счетам Института является его директор.

4.5. Распределение средств по направлениям расходов (смета расходов) Института рассматривается его ученым советом. По его решению часть поступающих денежных средств может заноситься на лицевые счета структурных подразделений Института.

4.6. Вопросы дополнительной оплаты труда и поощрения работников Института регулируются Положением о расходовании внебюджетных денежных средств Института, утверждаемым ректором университета по представлению ученого совета Института.

4.7. Использование денежных средств и материальных ценностей в Институте осуществляется в соответствии с требованиями бухгалтерского учета. Учет и контроль использования материальных ресурсов Институту осуществляется органами управления университета в соответствии с их компетенцией.

#### **5. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Институт может быть ликвидирован или реорганизован в иное образовательное подразделение. При реорганизации Института настоящее Положение утрачивает силу.

5.2. Ликвидация или реорганизация Института может быть осуществлена приказом ректора ОмГУ на основании решения Ученого совета.

Председатель Ученого совета



Г.И. Геринг