

"УТВЕРЖДАЮ"

Ректор ОмГУ



Г.И. Геринг

**Положение о Центре  
информационно-методической  
поддержки образования  
(ЦИМПО)**

Омск – 2002 г.

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Центр информационно-методической поддержки образования (далее "Центр") является самостоятельным структурным подразделением Омского государственного университета.
- 1.2. Целями создания Центра являются:
  1. Создание информационно-методической базы дистанционного образования.
  2. Повышение уровня методического обеспечения традиционных форм образования.
  3. Создание научной, кадровой и методической базы для открытия новых специальностей, связанных с использованием информационных технологий в образовании.
  4. Снижение аудиторной нагрузки на преподавателя, перераспределение нагрузки на аудитории путем внедрения дистанционных и асинхронных форм обучения в традиционный учебный процесс.
- 1.3. Центр осуществляет учебную и научно-методическую деятельность в рамках реализуемых на основании лицензий ОмГУ образовательных услуг. Центр не является подразделением, осуществляющим образовательные программы подготовки специалистов по стандартам РФ с последующей выдачей дипломов государственного образца.
- 1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Уставом ОмГУ и настоящим Положением.

## **2. Основные задачи.**

- 2.1. Ведение постоянного мониторинга информационно-методического обеспечения и применения информационных технологий в учебном процессе на кафедрах и факультетах ОмГУ.
- 2.2. Разработка технологии создания на кафедрах информационно-методической базы для создания электронных учебных пособий путем перевода учебно-методического обеспечения кафедры вуза в электронный вид.
- 2.3. Организационное и техническое, в том числе программное, обеспечение процесса создания информационно-методических баз знаний кафедр ОмГУ.
- 2.4. Разработка технологии создания, общих требований и формы представления стандартизированных электронных учебных пособий для дистанционного образования.
- 2.5. Разработка системы критериев для оценки качества электронных учебных пособий для дистанционного образования.
- 2.6. Разработка мер по стимулированию создания электронных учебных пособий.
- 2.7. Осуществление помощи преподавателям, кафедрам, факультетам в методическом, техническом и организационном обеспечении процесса создания электронных учебных пособий.
- 2.8. Разработка методик внедрения информационных технологий в традиционный учебный процесс с целью снижения нагрузки на преподавателя и аудиторный фонд ОмГУ.
- 2.9. Разработка научно-методических, организационных и нормативно-правовых мер по переводу заочного и вечернего образований, в основном, на компьютерные технологии образования.
- 2.10. Создание системы контроля выполнения студентами учебных планов и учета движения контингента.
- 2.11. Разработка концепции распределенной электронной библиотеки электронных учебных пособий, текстов, иллюстраций, видеoinформации для учебной, методической и научной деятельности в ОмГУ.
- 2.12. Формирование кадрового и методического потенциала для осуществления дистанционного обучения.
- 2.13. Участие в разработке системы оценки качества образования в ОмГУ.
- 2.14. Создание внутривузовского банка программного и методического обеспечения.
- 2.15. Разработка внутривузовского стандарта на учебно-методические издания.

### **3. Основные направления деятельности.**

- 3.1. Осуществляет организационную помощь кафедрам в оформлении учебно-методических комплексов дисциплин в согласованном с учебно-методическим советом стандарте. Осуществляет помощь в переводе учебно-методических комплексов в электронный вид.
- 3.2. Осуществляет организационную и техническую помощь в создании электронной библиотеки кафедры.
- 3.3. Помогает кафедрам в обеспечении нового уровня информирования преподавателей о современных информационных и педагогических средствах и технологиях образования. Способствует внедрению новых источников информации в учебной и научной работе.
- 3.4. Помогает преподавателям в создании, сертификации и регистрации электронных учебных пособий, электронных учебников, обучающих, контролирующих и прочих компьютерных учебных программ.
- 3.5. Осуществляет помощь факультетам в организации обучения студентов ОмГУ с использованием электронных учебных пособий, аудио, видео материалов, интерактивных и мультимедийных курсов.
- 3.6. Проводит научные исследования в области информационной педагогики по программе, утвержденной учебно-методическим советом ОмГУ. Участвует в конкурсах грантов разного уровня по данной тематике. Принимает участие в семинарах, конференциях по дистанционному образованию, новым информационным технологиям в образовании и науке и т.п. Участвует в организации семинаров, конференций, проводимых на базе ОмГУ.
- 3.7. Организует пропаганду, внедрение и реализацию электронных учебных пособий и прочих компьютерных учебных программ, созданных в ОмГУ, среди студентов ОмГУ и для сторонних организаций.
- 3.8. Создает видеостудию и видеобиблиотеку при ней для создания собственных и внедрения готовых учебных и познавательных фильмов.
- 3.9. Осуществляет информационную поддержку разработки и издания традиционных учебных и методических материалов.
- 3.10. Осуществляет поиск, оценку и оформляет заявку готовой электронной продукции у других производителей.
- 3.11. Создает и поддерживает банки знаний и данных для учебного процесса ОмГУ.
- 3.12. Взаимодействуя с Омским региональным центром информатизации и Центром интернет, разрабатывает организационно-технические аспекты внедрения дистанционного образования.
- 3.13. Участвует в исследованиях и текущей работе в области оценки и повышения качества высшего образования. В том числе:
  1. Разработка методов оценки качества образования.
  2. Разработка системы оценки качества деятельности преподавателя.
  3. Проведение оценки качества образования в ОмГУ и сравнение с другими вузами.
  4. Выработка мероприятий по улучшению качества образования.
- 3.14. Организует и проводит регулярные научно-методические семинары с целью обмена информацией по инновациям в образовании.

### **4. Структура ЦИМПО ОмГУ.**

- 4.1. В состав Центра входят исследовательские, научно-методические, мультимедийные лаборатории и группы.
- 4.2. Открытие и организация лабораторий и групп осуществляется приказом ректора по представлению директора Центра.
- 4.3. В своей деятельности лаборатории руководствуются Положением о данной лаборатории.

## **5. Управление Центром.**

5.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с Уставом ОмГУ и настоящим Положением.

5.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет ректор.

5.3. Непосредственное управление Центром осуществляет директор, назначаемый приказом ректора. Директор управляет Центром на принципах единоначалия и несет ответственность за его деятельность. Директор Центра подчиняется непосредственно проректору по информационным технологиям.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Источниками финансовой деятельности Центра являются:

- средства бюджета ОмГУ в части оплаты труда сотрудников в соответствие со штатным расписанием;
- средства подразделений ОмГУ;
- средства, поступающие от договорной деятельности ОмГУ;
- иные.

6.2. Для осуществления финансово-хозрасчетной деятельности Центр открывает в бухгалтерии ОмГУ лицевой счет.

6.3. Смета расходов Центра ежегодно согласовывается с ПЭО и утверждается ректором.

6.4. Штатное расписание разрабатывается директором Центра совместно с ПЭО ОмГУ и утверждается ректором ОмГУ.

6.5. Ведение бухгалтерского учета и соответствие выполнения финансово-хозяйственных операций законодательству РФ обеспечивается бухгалтерией ОмГУ.

6.6. Директор Центра ежеквартально сверяет данные аналитического и бухгалтерского учета, предоставляет информацию по порядку оформления и предоставления финансовых документов по запросу главного бухгалтера.

