

Утверждаю
Ректор ОмГУ



Геринг Г. И.



Принято
решением Ученого совета ОмГУ
25 ноября 2005 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете повышения квалификации Института непрерывного и открытого образования Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского

1. Общие положения

1.1. Факультет повышения квалификации (далее ФПК) является структурным подразделением Института непрерывного и открытого образования Омского государственного университета им. Ф. М. Достоевского (далее – ИНОО ОмГУ).

1.2. Факультет реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций при наличии соответствующей лицензии.

1.3. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОмГУ и настоящим Положением.

1.4. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета ОмГУ.

2. Основные задачи и функции ФПК

2.1. Организация и проведение переподготовки и повышения квалификации лиц, нуждающихся в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте, совершенствовании деловых качеств, подготовке к выполнению новых трудовых функций.

2.2. Проведение научно-методических исследований по актуальным проблемам педагогической подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.3. Обобщение и распространение новейшего опыта организации учебного процесса, внедрение новых технологий обучения.

2.4. Консультационная деятельность.

2.5. ФПК реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки разрабатываются и утверждаются ФПК самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком.

2.6. ФПК координирует деятельность всех структурных подразделений ОмГУ, осуществляющих реализацию программ дополнительного профессионального образования и предусматривающих выдачу документа государственного образца.

2.7. ФПК может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

3. Организация учебного процесса

3.1. Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям. Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются ФПК в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в пределах объемов, установленных типовым Положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования.

3.3. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, стажировки, самостоятельные работы, консультации, аттестационные работы.

3.4. Факультет применяет следующие формы обучения: очную, очно-заочную, заочную с возможностью использования дистанционных технологий во всех формах обучения. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.5. При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

3.6. Взаимоотношения ФПК с заказчиком (физическими или юридическими лицами) определяются договорами на повышение квалификации или профессиональную переподготовку специалистов, заключаемыми между заказчиком и ОмГУ.

3.7. Дополнительные профессиональные образовательные программы, реализуемые факультетом повышения квалификации, утверждаются учебно-методической комиссией ИНОО ОмГУ.

4. Управление Факультетом повышения квалификации

4.1. Общее руководство деятельностью ФПК осуществляет декан факультета, назначаемый ректором, по представлению директора Института непрерывного и открытого образования (ИНОО) Омского государственного университета им. Ф. М. Достоевского.

4.2. Декан ФПК:

4.2.1. Организует разработку учебных программ и учебных планов.

4.2.2. Разрабатывает мероприятия по развитию материальной базы факультета.

4.2.3. Осуществляет контроль за выполнением обучающимися и работниками факультета действующего законодательства, Устава ОмГУ, правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений ректора и проректоров, распоряжений директора ИНОО ОмГУ, норм охраны труда и техники безопасности, требований трудовой и учебной дисциплины.

4.2.4. Вносит директору ИНОО ОмГУ предложения о наложении взысканий и

о мерах поощрения обучающихся и работников.

4.2.5. Разрабатывает предложения по развитию ФПК для рассмотрения директором и ученым советом ИНОО ОмГУ.

4.3.6. Вносит предложения по изменению штатного расписания ФПК, установлению и изменению надбавок к окладам его работников.

5. Слушатели и работники факультета

5.1. Слушателями ФПК являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом ректора ОмГУ.

5.2. Слушателю на время обучения выдается справка, подтверждающая сроки обучения в ОмГУ.

5.3. Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОмГУ, Правилами внутреннего распорядка ОмГУ, договором и настоящим Положением.

5.4. На время обучения иногородние слушатели обеспечиваются общежитием или гостиницей с оплатой расходов за счет направляющей стороны.

5.5. Оценка уровня знаний слушателей ФПК проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются ректором ОмГУ.

5.6. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются следующие документы государственного образца:

5.6.1. Удостоверение о повышении квалификации слушателям, прошедшим обучение по программе объемом от 72 до 100 аудиторных часов.

5.6.2. Свидетельство о повышении квалификации слушателям, прошедшим обучение по программе объемом свыше 100 аудиторных часов.

5.6.3. Диплом о профессиональной переподготовке слушателям, прошедшим обучение по программе объемом свыше 500 аудиторных часов.

5.6.4. Диплом о профессиональной переподготовке для получения дополнительной квалификации слушателям, прошедшим обучение по программе объемом не менее 1000 общей трудоемкости.

5.6.5. Сертификат о выполнении требований образовательной программы слушателям, прошедшим обучение по дополнительным образовательным программам объемом до 72 часов.

5.7. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка ОмГУ слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки из сводной ведомости об успеваемости, выписка из приказа об отчислении посылается руководству организации, направившего данного специалиста на обучение.

5.8. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения работников ФПК, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации и Уставом ОмГУ.

5.9. Учебная нагрузка преподавателей ФПК устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за учебный год.

5.10. Наряду со штатными преподавателями университета учебный процесс на ФПК могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Финансово-хозяйственная деятельность факультета

6.1. Финансирование ФПК осуществляется за счет:

6.1.1. Средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками.

6.1.2. Бюджетных средств, выделенных на переподготовку и повышение квалификации специалистов.

6.1.3. Средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок Центра.

6.1.4. Других источников, предусмотренных законодательством.

6.2. Финансовые отношения между структурными подразделениями ОмГУ, осуществляющими дополнительное образование и ФПК, определяются отдельными договорами и приказом ректора ОмГУ.

6.3. Для материального обеспечения своей деятельности Центр использует помещения и иное имущество, закрепленные за ИНОО ОмГУ.

7. Контроль за деятельностью ФПК и отчетность

7.1. Контроль за деятельностью ФПК осуществляется в соответствии с Уставом ОмГУ и Положением ИНОО.

7.2. ФПК отчитывается перед руководством ОмГУ об итогах своей деятельности и в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность по форме государственного статистического наблюдения № 1-ПК "Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов".