

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Университетском профессиональном колледже**  
**Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского**

**1. Общие положения**

1.1. Университетский профессиональный колледж (далее – Колледж) является структурным подразделением Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского (далее – университет, ОмГУ), которое осуществляет подготовку обучающихся по одной или нескольким специальностям, а также обеспечивает условия для научно-исследовательской, учебной, учебно-методической и воспитательной работы, повышения квалификации работников.

1.2. Деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ОмГУ и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Колледжа основывается на принципах:

1.3.1. законности и обоснованности решений, принимаемых органами управления Колледжа;

1.3.2. подготовки обучающихся по образовательным программам, разработанным в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.3.3. единства обучения и воспитания обучающихся в течение всего периода получения среднего, высшего образования в ОмГУ;

1.3.4. автономности в вопросах организации научно-исследовательской, учебной, учебно-методической и воспитательной работы в пределах, установленных уставом университета;

1.3.5. обязательности исполнения решений ученого совета университета, приказов и распоряжений проректоров, принятых в соответствии с их компетенцией;

1.3.6. самостоятельности в распоряжении бюджетными и внебюджетными средствами и материальными ресурсами, выделенными Колледжу в соответствии с нормативными правовыми актами университета;

1.3.7. сочетания единоначалия и коллегиальных методов управления.

1.4. Колледж имеет собственное наименование и печать, может иметь свою символику, бланки служебной документации.

**2. Задачи Колледжа**

Основными задачами Колледжа являются:

2.1. организация учебного процесса по специальностям, отнесенным к сфере его деятельности, разработка учебных планов основных профессиональных образовательных программ, графика учебного процесса, расписания учебных занятий и экзаменационных сессий;

2.2. формирование кадрового состава преподавателей, повышение квалификации работников Колледжа;

2.3. обеспечение в установленном порядке учебного процесса литературой, оборудованием и материалами за счет средств Колледжа и централизованных фондов университета;

2.4. координация учебной и учебно-методической работы преподавателей и структурных подразделений Колледжа;

2.5. воспитательная работа с обучающимися, формирование у них позитивной гражданской позиции, способности к труду, системы нравственных, культурных и научных ценностей;

2.6. работа по профессиональной ориентации абитуриентов и приему их в Колледж, информирование обучающихся о положении в сфере занятости, содействие в их трудоустройстве, осуществление связей с выпускниками Колледжа;

2.7. осуществление дополнительных платных образовательных услуг и иной деятельности, предусмотренной уставом университета;

2.8. организация совместно с другими подразделениями университета нормальных условий труда и отдыха обучающихся и работников Колледжа.

### **3. Порядок образования и структура Колледжа**

3.1. Колледж создается ОмГУ самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и уставом университета. Создание Колледжа осуществляется приказом ректора на основании решения ученого совета университета.

3.2. Колледж объединяет преподавателей, осуществляющих научно-исследовательскую, учебную, учебно-методическую и воспитательную работу по специальностям, входящим в образовательную программу Колледжа, а также кафедры, иные структурные подразделения ОмГУ близкие по профилю деятельности.

3.3. В состав Колледжа могут входить в качестве структурных подразделений, профориентационные школы и другие учебные подразделения.

3.4. Переименование, реорганизация и ликвидация Колледжа и его структурных подразделений, создание таких подразделений и утверждение положений, регламентирующих их деятельность, осуществляется приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета, принятого по инициативе директора Колледжа или ректора.

3.5. *Пункт исключен.*

### **4. Управление Колледжем**

4.1. Управление Колледжем осуществляет директор. Директор возглавляет Колледж и осуществляет непосредственное управление его деятельностью.

4.2. Для рассмотрения вопросов организации учебного процесса директором Колледжа создаются предметно-цикловые комиссии, учебно-методический Совет. Положение о предметно-цикловой комиссии и Совете утверждается директором Колледжа.

4.3. Директор Колледжа назначается приказом ректора из числа наиболее авторитетных и квалифицированных специалистов.

4.4. Директор подчиняется непосредственно ректору университета. По отдельным направлениям своей деятельности директор выполняет распоряжения проректоров, принятые в соответствии с их компетенцией.

4.5. Директор является по должности членом приемной комиссии университета.

#### 4.6. Директор Колледжа:

- 4.6.1. организует учебный процесс в Колледже, взаимодействует с другими структурными подразделениями университета по учебным вопросам;
- 4.6.2. распределяет обязанности между заместителями директора;
- 4.6.3. организует разработку учебных планов основных профессиональных образовательных программ, графика учебного процесса, программ итоговой аттестации выпускников, подготовку расписания учебных занятий и экзаменационных сессий;
- 4.6.4. подготавливает предложения по распределению учебной нагрузки, проект сметы расходов внебюджетных средств Колледжа;
- 4.6.5. разрабатывает мероприятия по повышению качества подготовки выпускников, по развитию материальной базы Колледжа, обеспечению обучающихся учебной и учебно-методической литературой;
- 4.6.6. руководит движением контингента обучающихся (отчисления, восстановления, переводы, академические отпуска), организует профориентационную работу по приему в Колледж;
- 4.6.7. руководит учебно-воспитательной работой в Колледже, решением вопросов стипендиального обеспечения и социальной поддержки обучающихся;
- 4.6.8. организует осуществление дополнительных платных образовательных услуг и контроль качества их реализации;
- 4.6.9. осуществляет контроль за выполнением обучающимися и работниками Колледжа действующего законодательства, устава ОмГУ, Правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений ректора и проректоров, норм охраны труда и техники безопасности, требований трудовой и учебной дисциплины;
- 4.6.10. непосредственно руководит учебно-вспомогательным персоналом Колледжа, представляет интересы Колледжа в органах управления университетом и в других организациях;
- 4.6.11. в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех обучающихся и работников Колледжа;
- 4.6.12. вносит ректору университета предложения о применении дисциплинарных взысканий и о мерах поощрения обучающихся и работников;
- 4.6.13. разрабатывает предложения по развитию Колледжа для рассмотрения ученым советом университета (открытие или изменение номенклатуры специальностей и специализаций, изменение структуры Колледжа, и т.п.);
- 4.6.14. вносит предложения по изменению штатного расписания Колледжа, установлению и изменению надбавок к окладам его работников, а также по улучшению работы вуза в целом;
- 4.6.15. распоряжается внебюджетными средствами, находящимися на лицевых счетах Колледжа, в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами университета;
- 4.6.16. по поручению ректора представляет ОмГУ в учебно-методических объединениях и других ассоциациях по профилю деятельности Колледжа;
- 4.6.17. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, уставом ОмГУ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами университета.

4.7. Для оперативного коллегиального обсуждения деятельности Колледжа директором проводятся производственные совещания.

4.8. По представлению директора приказом ректора могут устанавливаться должности одного или нескольких заместителей директора в зависимости от численного состава обучающихся и работников Колледжа. Заместители директора назначаются на должность ректором. В период отсутствия директора по его представлению один из заместителей директора или иной работник ОмГУ приказом ректора назначается временно исполняющим обязанности директора.

4.9. Отчет директора о работе ежегодно обсуждается на собрании коллектива Колледжа.

4.10. Для ведения делопроизводства и обслуживания учебного процесса в штатном расписании Колледжа предусматриваются должности учебно-вспомогательного персонала.

4.11. Должностные обязанности учебно-вспомогательного персонала утверждаются ректором университета по представлению директора Колледжа. Номенклатура дел Колледжа утверждается приказом ректора университета.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность**

5.1. Для материального обеспечения своей деятельности Колледж использует закрепленные за ним помещения и иное имущество. В распоряжение Колледжа поступает также имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности Колледжа.

5.2. Численность работников Колледжа утверждается ректором согласно штатному расписанию ОмГУ.

5.3. Колледж может иметь лицевой счет для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности Колледжа, распределяются в пропорции, утверждаемой приказом ректора.

5.5. Использование денежных средств и материальных ценностей в Колледже осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ. Учет и контроль использования материальных ресурсов Колледжа осуществляется органами управления университета в соответствии с их компетенцией.