

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

19. 09. 2018


№ 01-06/587

Омск

Об утверждении Регламента оказания материальной поддержки ОмГУ

1. Утвердить Регламент оказания материальной поддержки ОмГУ согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ от 05.12.2012 № 01-05/162 «Об утверждении Регламента организации помощи ОмГУ в имущественной форме и/или в форме выполнения работ, оказания услуг».
3. Начальнику общего отдела Е.В. Зориной обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном сайте ОмГУ в разделе «Юридические документы / 2.5. Другие локальные акты ОмГУ».

Ректор


18.09.2018

А.В. Якуб

РЕГЛАМЕНТ **оказания материальной поддержки ОмГУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент в соответствии с требованиями Гражданского и Налогового кодексов Российской Федерации устанавливает процедуру оказания материальной поддержки ОмГУ в имущественной форме и/или в форме выполнения работ, оказания услуг посредством пожертвования, спонсорской поддержки, дарения юридическими или физическими лицами (далее – материальная поддержка ОмГУ).

1.2. Материальная поддержка ОмГУ осуществляется с целью привлечения дополнительных благ, направленных на содержание и развитие университета и осуществление его уставной деятельности, в том числе на:

- 1.2.1. проведение научных исследований;
- 1.2.2. реализацию образовательных программ;
- 1.2.3. проведение научных, культурных, спортивных, профориентационных и других мероприятий;
- 1.2.4. развитие материально-технической базы университета;
- 1.2.5. приобретение литературы и других информационных ресурсов.

1.3. Действие настоящего Регламента распространяется на структурные подразделения университета, инициирующие привлечение источников материальной поддержки ОмГУ и структурные подразделения, обеспечивающие ее документальное сопровождение.

2. Виды материальной поддержки ОмГУ

2.1. Виды материальной поддержки ОмГУ

- 2.1.1. пожертвование;
- 2.1.2. спонсорская поддержка;
- 2.1.3. дарение.

2.2. Определение вида материальной поддержки ОмГУ осуществляется руководителем структурного подразделения, инициирующего оказание материальной поддержки (далее – подразделение-исполнитель), в договорном порядке (в ходе предварительных переговоров с потенциальным жертвователем (спонсором, дарителем)) на основе критериев целесообразности общественно-полезного характера и налоговой выгоды.

3. Материальная поддержка в виде пожертвования

3.1. Пожертвование осуществляется в рамках благотворительной деятельности и является обособленной формой дарения университету денежных средств и/или имущества, обремененной общепольным целевым назначением для его использования.

3.2. Пожертвование не подлежит налогообложению.

3.3. Общепольное целевое назначение пожертвования устанавливается жертвователем (владельцем передаваемого блага) и используется университетом (одаряемым) строго по назначению и при необходимости под контролем жертвователя.

3.4. При отсутствии указания на цель использования пожертвования, его следует считать предусмотренным уставными общепользовными целями ОмГУ.

3.5. В случае если использование пожертвования в соответствии с установленным жертвователем назначением становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, оно может быть использовано по другому назначению только с согласия жертвователя.

Нарушение целевого назначения пожертвования является основанием для отмены совершенной сделки.

3.6. Пожертвование осуществляется на основании письменного договора между жертвователем и ОмГУ.

Формы договоров пожертвования университету денежных средств представлены в [приложении № 1](#) (если жертвователем является юридическое лицо) и [приложении № 2](#) (если жертвователем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

Формы договоров пожертвования университету имущества представлены в [приложении № 3](#) (если жертвователем является юридическое лицо) и [приложении № 4](#) (если жертвователем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

3.7. Ответственность за подготовку проекта договора, соблюдение процедуры и сроков его согласования и подписания, а также передачу второго экземпляра договора жертвователю несет руководитель структурного подразделения-исполнителя.

3.8. В согласовании проекта договора последовательно участвуют юрисконсульт, начальник отдела экономики и нормирования труда, главный бухгалтер.

3.9. Согласованный проект договора представляется на подпись ректору (уполномоченному должностному лицу), после чего направляется на регистрацию в общий отдел. Регистрация договоров пожертвования производится в соответствии с номенклатурой дел в пределах календарного года.

3.10. Получение пожертвования оформляется актом приемки-передачи.

Формы актов приемки-передачи к договорам пожертвования университету денежных средств представлены в [приложении № 5](#) (если жертвователем является юридическое лицо) и [приложении № 6](#) (если жертвователем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

Формы актов приемки-передачи к договорам пожертвования университету имущества представлены в [приложении № 7](#) (если жертвователем является юридическое лицо) и [приложении № 8](#) (если жертвователем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

3.11. Учет всех пожертвований в ОмГУ обязателен. Использование пожертвований отражается в учете в общем порядке.

3.12. Учет пожертвований в ОмГУ осуществляется на основании приказа ректора о зачислении денежных средств на лицевой счет подразделения или о постановке имущества на балансовый учет в зависимости от предмета пожертвования (денежные средства или имущество соответственно).

3.13. Ответственность за подготовку проекта приказа несет руководитель структурного подразделения-исполнителя.

3.14. В случае пожертвования университету денежных средств и при отсутствии в договоре допустимых направлений их расходования, в качестве приложения к проекту приказа оформляется соответствующая смета расходов, в которой указываются коды бюджетной классификации (КОСГУ), расшифровка расходов, суммы по указанным кодам.

3.15. В случае пожертвования университету имущества в проекте приказа указываются основные его характеристики (наименование, единица измерения, количество, цена за единицу, стоимость).

3.16. Если в договоре стоимость пожертвованного имущества не определена, она предварительно оценивается специальной комиссией университета по первоначальной оценочной стоимости, на момент принятия имущества по договору.

3.17. Последним пунктом проекта приказа устанавливается должностное лицо, ответственное за исполнение договора и предоставление в управление бухгалтерского учета и отчетности отчета о расходовании средств жертвователя (в случае пожертвования денежных средств) или материально-ответственное лицо (в случае пожертвования имущества).

3.18. Консультационную помощь в подготовке проекта приказа осуществляет отдел экономики и нормирования труда.

3.19. Проект приказа подлежит согласованию, в котором последовательно участвуют руководитель подразделения-исполнителя, начальник отдела экономики и нормирования труда, главный бухгалтер.

3.20. Согласованный проект приказа представляется на подпись ректору (уполномоченному должностному лицу), после чего направляется на регистрацию в общий отдел.

3.21. Работники общего отдела рассылают копии приказа в структурные подразделения, участвующие в согласовании проекта приказа, для исполнения.

4. Спонсорская поддержка

4.1. Спонсорская поддержка является разновидностью материальной поддержки, предоставляемой университету в имущественной форме или в форме выполнения работ/оказания услуг, направленной на проведение в ОмГУ какого-либо мероприятия или на создание (использование) результата интеллектуальной деятельности, и оказывается университету спонсором с целью популяризации (рекламирования) последнего.

4.2. Спонсорская поддержка облагается налогом по НДС и налогом на прибыль.

4.3. Спонсирование осуществляется на основании письменного договора между спонсором и ОмГУ.

Формы договоров оказания спонсорской поддержки университету представлены в [приложении № 9](#) (если спонсором является юридическое лицо) и [приложении № 10](#) (если спонсором является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

4.4. Ответственность за подготовку проекта договора, соблюдение процедуры и сроков его согласования и подписания, а также передачу второго экземпляра договора спонсору несет руководитель структурного подразделения-исполнителя.

4.5. Согласование проекта договора, его подписание и регистрация осуществляются в порядке, аналогичном порядку, установленному в п.п. 3.8 – 3.9 настоящего Регламента.

4.6. Получение спонсорских средств оформляется актом приемки-передачи.

Формы актов приемки-передачи к договорам оказания спонсорской поддержки представлены в [приложении № 11](#) (если спонсором является юридическое лицо) и [приложении № 12](#) (если спонсором является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

4.7. Учет всех спонсорских средств в ОмГУ обязателен. Использование спонсорских средств отражается в учете обособленно.

4.8. Учет спонсорских средств в ОмГУ осуществляется на основании приказа ректора о зачислении денежных средств на лицевой счет подразделения.

4.9. Ответственность за подготовку проекта приказа несет руководитель структурного подразделения-исполнителя.

4.10. В случае отсутствия в договоре допустимых направлений расходования спонсорских средств, в качестве приложения к проекту приказа оформляется соответствующая смета расходов, в которой указываются коды бюджетной классификации (КОСГУ), расшифровка расходов, суммы по указанным кодам.

4.11. Последним пунктом проекта приказа устанавливается должностное лицо, ответственное за исполнение договора и предоставление в управление бухгалтерского учета и отчетности отчета о расходовании средств спонсора.

4.12. Консультационная помощь в подготовке проекта приказа, его согласование, подписание, регистрация, доведение до исполнителей осуществляются в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному в п.п. 3.18 – 3.21 настоящего Регламента.

5. Материальная поддержка в виде дарения

5.1. Дарением является безвозмездная, бескорыстная передача университету денежных средств и/или имущества в полное владение при отсутствии условий дарения, установленных дарителем.

5.2. Дарение не облагается налогом по НДС, облагается налогом на прибыль.

5.3. Дарение осуществляется на основании письменного договора между дарителем и ОмГУ.

Формы договоров дарения университету денежных средств представлены в [приложении № 13](#) (если дарителем является юридическое лицо) и [приложении № 14](#) (если дарителем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

Формы договоров дарения университету имущества представлены в [приложении № 15](#) (если дарителем является юридическое лицо) и [приложении № 16](#) (если дарителем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

5.4. Ответственность за подготовку проекта договора, соблюдение процедуры и сроков его согласования и подписания, а также передачу второго экземпляра договора дарителю несет руководитель структурного подразделения-исполнителя.

5.5. Порядок осуществления материальной поддержки в виде дарения, осуществляются в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для материальной поддержки в виде пожертвования, установленному в п.п. 3.7 – 3.21 настоящего Регламента.

Формы актов приемки-передачи к договорам дарения университету денежных средств представлены в [приложении № 17](#) (если дарителем является юридическое лицо) и [приложении № 18](#) (если дарителем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

Формы актов приемки-передачи к договорам дарения университету имущества представлены в [приложении № 19](#) (если дарителем является юридическое лицо) и [приложении № 20](#) (если дарителем является физическое лицо) к настоящему Регламенту.

Договор пожертвования № _____

г. Омск

_____ года

_____ полное наименование юридического лица-жертвователя

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Жертвователь», с одной стороны

и _____

_____ полное наименование университета

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии со ст. 582 ГК РФ и настоящим договором Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в качестве пожертвования _____

_____ сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществляется пожертвование

на ведение его основной уставной деятельности, в частности для: _____

_____ цель пожертвования

1.2. На основании ст. 582 ГК РФ жертвователь устанавливает следующие направления его расходования: _____

_____ направление расходования средств пожертвования

1.3. Передача денежных средств оформляется путем подписания в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приемки-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь передает Одаряемому пожертвование в сумме, указанной в разделе 1 настоящего договора, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента его заключения.

2.2. Одаряемый в соответствии с разделом 1 настоящего договора осуществляет расходование пожертвования, предоставляет по запросу Жертвователя отчет по согласованной Сторонами форме и копии иных документов, позволяющих установить целевое расходование пожертвования.

2.3. До передачи пожертвования Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Жертвователю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.4. Жертвователь вправе требовать возвращения пожертвования в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Одаряемым обязательств, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны в соответствии с законодательством РФ несут полную гражданско-правовую ответственность.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются отдельными документами, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Жертвователь:

Наименование организации, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

Одаряемый:

Наименование университета, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

Договор пожертвования № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Жертвователь», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии со ст. 582 ГК РФ и настоящим договором Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в качестве пожертвования _____

сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществляется пожертвование
на ведение его основной уставной деятельности, в частности для: _____

цель пожертвования
1.2. На основании ст. 582 ГК РФ жертвователь устанавливает следующие направления его расходования:

направление расходования средств пожертвования
1.3. Передача денежных средств оформляется путем подписания в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приемки-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь передает Одаряемому пожертвование в сумме, указанной в разделе 1 настоящего договора, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента его заключения.

2.2. Одаряемый в соответствии с разделом 1 настоящего договора осуществляет расходование пожертвования, предоставляет по запросу Жертвователя отчет по согласованной Сторонами форме и копии иных документов, позволяющих установить целевое расходование пожертвования.

2.3. До передачи пожертвования Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Жертвователю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.4. Жертвователь вправе требовать возвращения пожертвования в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Одаряемым обязательств, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны в соответствии с законодательством РФ несут полную гражданско-правовую ответственность.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются отдельными документами, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Жертвователь:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения
Адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон
Паспортные данные, ИНН

Одаряемый:

Наименование университета
Юридический адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон, факс
Банковские реквизиты

подпись _____
« _____ » _____ года
расшифровка подписи _____
дата подписания договора _____

должность руководителя _____
« _____ » _____ года
подпись _____
расшифровка подписи _____
М.П. _____
дата подписания договора _____

Договор пожертвования № _____

г. Омск _____ года

_____ полное наименование юридического лица-жертвователя
в лице _____
_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица
действующего на основании _____
_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Жертвователю», с одной стороны

и _____
_____ полное наименование университета
в лице _____, действующего на основании Устава,
_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии со ст. 582 ГК РФ и настоящим договором Жертвователю безвозмездно передает Одаряемому в качестве пожертвования имущество по перечню, указанному в приложении к настоящему договору на ведение его основной уставной деятельности, в частности для: _____

_____ цель пожертвования
1.2. На основании ст. 582 ГК РФ жертвователю устанавливает следующие направления его расходования:

_____ направление расходования средств пожертвования
1.3. Жертвователю гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего договора указанное имущество свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке, а также не обременено иными правами и требованиями третьих лиц.

1.4. Передача имущества осуществляется при подписании в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приема-передачи, после чего имущество в соответствии с законодательством РФ поступает в оперативное управление Одаряемого (его федеральную государственную собственность).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователю передает, а Одаряемый без каких-либо условий и оговорок принимает в оперативное управление указанное имущество в исправном состоянии и полной комплектности.

2.2. До передачи пожертвования Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Жертвователю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.3. Жертвователю вправе требовать возвращения пожертвования в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Одаряемым обязательств, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны в соответствии с законодательством РФ несут полную гражданско-правовую ответственность.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются отдельными документами, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Жертвователю:

Наименование организации, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

Одаряемый:

Наименование университета, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания договора

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания договора

Перечень имущества

<i>№ п. п.</i>	<i>Наименование имущества</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Год выпуска</i>	<i>Сумма оценки, рублей</i>

Жертвователь:

Наименование организации

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Одаряемый:

Наименование университета

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Договор пожертвования № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Жертвователю», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии со ст. 582 ГК РФ и настоящим договором Жертвователю безвозмездно передает Одаряемому в качестве пожертвования имущество по перечню, указанному в приложении к настоящему договору на ведение его основной уставной деятельности, в частности для: _____

1.2. На основании ст. 582 ГК РФ жертвователю устанавливает следующие направления его расходования:

1.3. Жертвователю гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего договора указанное имущество свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке, а также не обременено иными правами и требованиями третьих лиц.

1.4. Передача имущества осуществляется при подписании в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приема-передачи, после чего имущество в соответствии с законодательством РФ поступает в оперативное управление Одаряемого (его федеральную государственную собственность).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователю передает, а Одаряемый без каких-либо условий и оговорок принимает в оперативное управление указанное имущество в исправном состоянии и полной комплектности.

2.2. До передачи пожертвования Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Жертвователю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.3. Жертвователю вправе требовать возвращения пожертвования в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Одаряемым обязательств, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны в соответствии с законодательством РФ несут полную гражданско-правовую ответственность.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются отдельными документами, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Жертвователю:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения
Адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон
Паспортные данные, ИНН

Одаряемый:

Наименование университета
Юридический адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон, факс
Банковские реквизиты

подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
дата подписания договора

должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания договора

Перечень имущества

<i>№ п. п.</i>	<i>Наименование имущества</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Год выпуска</i>	<i>Сумма оценки, рублей</i>

Жертвователю:

Фамилия, имя, отчество

Одаряемому:

Наименование университета

подпись

« _____ »

дата подписания

расшифровка подписи

года

должность руководителя

М.П.

« _____ »

подпись

расшифровка подписи

дата подписания

года

Акт приемки-передачи

по договору пожертвования от _____ № _____

г. Омск _____ года

_____ полное наименование юридического лица-жертвователя

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Жертвователь», с одной стороны

и _____

полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Жертвователь безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемый принял в качестве пожертвования _____

сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществлено пожертвование

на ведение его основной уставной деятельности, в частности для: _____

_____ цель пожертвования

Определяя назначение указанного пожертвования на основании п.3 ст. 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Жертвователем установлены следующие допустимые направления его расходования:

_____ направление расходования средств пожертвования

2. Пожертвование передано путем его единовременного внесения наличных денежных средств в сумме, указанной в п.1 Акта, в установленные договором сроки, в кассу Одаряемого.

3. В соответствии с договором Жертвователь передал, а Одаряемый принял денежные средства, указанные в п.1 Акта, способом, указанным в п.2 Акта, тем самым подтверждая согласие Одаряемого на принятие пожертвования и подтверждая согласие на использование в соответствии с установленным допустимым направлением расходования.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Жертвователь:

Одаряемый:

Наименование организации

Наименование университета

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Акт приемки-передачи

по договору пожертвования от _____ № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Жертвователю», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемому», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Жертвователю безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемому принял в качестве пожертвования _____

_____ сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществлено пожертвование
на ведение его основной уставной деятельности, в частности для: _____

_____ цель пожертвования
Определяя назначение указанного пожертвования на основании п.3 ст. 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Жертвователем установлены следующие допустимые направления его расходования:

_____ направление расходования средств пожертвования

2. Пожертвование передано путем его одновременного внесения наличных денежных средств в сумму, указанной в п.1 Акта, в установленные договором сроки, в кассу Одаряемому.

3. В соответствии с договором Жертвователю передал, а Одаряемому принял денежные средства, указанные в п.1 Акта, способом, указанным в п.2 Акта, тем самым подтверждая согласие Одаряемому на принятие пожертвования и подтверждая согласие на использование в соответствии с установленным допустимым направлением расходования.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Жертвователю:

Фамилия, имя, отчество

Одаряемому:

Наименование университета

подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
дата подписания

должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Акт приемки-передачи

по договору пожертвования от _____ № _____

г. Омск _____ года

_____ полное наименование юридического лица-жертвователя

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Жертвователь», с одной стороны

и _____

полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Жертвователь безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемый, в лице

_____ фамилия, имя, отчество и должность материально-ответственного лица, наименование подразделения

принял в качестве пожертвования имущество, указанное в п. 4 настоящего Акта, на ведение его основной уставной деятельности, в частности для:

_____ цель пожертвования

2. Жертвователь гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего Акта указанное имущество свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке, а также не обременено иными правами и требованиями третьих лиц.

3. Одаряемый без каких-либо условий и оговорок подтверждает свое согласие на принятие пожертвования.

4. Перечень имущества:

№ п. п.	Наименование имущества	Единица измерения	Количество единиц	Год выпуска	Сумма оценки, рублей

5. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Жертвователь:

Наименование организации

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ года
« _____ » _____ М.П. _____ дата подписания

Одаряемый:

Наименование университета

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ года
« _____ » _____ М.П. _____ дата подписания

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
подразделения, _____
инициирующего оказание _____
материальной поддержки

_____ должность материально- _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
ответственного лица

Акт приемки-передачи

по договору пожертвования от _____ № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Жертвователю», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемому», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Жертвователю безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемому, в лице

_____ фамилия, имя, отчество и должность материально-ответственного лица, наименование подразделения

принял в качестве пожертвования имущество, указанное в п. 4 настоящего Акта, на ведение его основной уставной деятельности, в частности для:

_____ цель пожертвования

2. Жертвователю гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего Акта указанное имущество свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке, а также не обременено иными правами и требованиями третьих лиц.

3. Одаряемому без каких-либо условий и оговорок подтверждает свое согласие на принятие пожертвования.

4. Перечень имущества:

№ п. п.	Наименование имущества	Единица измерения	Количество единиц	Год выпуска	Сумма оценки, рублей

5. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Жертвователю:

Фамилия, имя, отчество

подпись

« _____ »

расшифровка подписи

года

дата подписания

Одаряемому:

Наименование университета

должность руководителя

« _____ »

М.П.

подпись

дата подписания

расшифровка подписи

года

должность руководителя
подразделения,
иницирующего оказание
материальной поддержки

подпись

расшифровка подписи

должность материально-
ответственного лица

подпись

расшифровка подписи

Договор оказания спонсорской поддержки № _____

г. Омск

_____ года

_____ полное наименование юридического лица-спонсора

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Спонсор/Рекламодатель», с одной стороны

и _____

_____ полное наименование университета

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Организатор/Рекламораспространитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящий договор определяет порядок оказания Спонсором спонсорской поддержки Организатору в организации и проведении следующего мероприятия: _____

_____ (далее – мероприятие).

_____ наименование мероприятия

2. Размер и назначение спонсорской поддержки

2.1. В соответствии с настоящим договором Спонсор в качестве спонсорской поддержки передает Организатору денежные средства в размере _____, включая НДС.

_____ сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществляется спонсирование

2.2. Спонсорская поддержка осуществляется путем предоставления Спонсором денежных средств для организации и проведения мероприятия (в т.ч. его анонсирования, аренды помещений, приобретения оборудования, канцтоваров и т.п.), и возмездное оказание Организатором услуг по популяризации (рекламированию) Спонсора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Спонсор обязуется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения настоящего договора оплатить спонсорский взнос в сумме, указанной в п. 2.1 договора, путем внесения наличных денежных средств в кассу Организатора или в форме безналичного перечисления денежных средств на счет Организатора.

3.2. Спонсор обязуется по просьбе Организатора своевременно предоставлять достоверную информацию и иные материалы, необходимые Организатору для исполнения обязательств по договору.

3.3. Спонсор обязуется соблюдать регламент работы мероприятия.

3.4. Спонсор имеет право указывать и распространять в СМИ информацию о своем участии в мероприятии.

3.5 Спонсор не вправе формировать содержание и расписание мероприятия, определять состав его участников.

3.6. Организатор в соответствии с п.2.2 настоящего договора обязуется использовать полученные от Спонсора денежные средства на установленные договором цели и оказать Спонсору услуги по распространению положительной информации о Спонсоре, как о лице, оказывающем Организатору спонсорскую поддержку.

3.7. Организатор не несет ответственности за содержание информационных и рекламных материалов Спонсора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, не дающих Сторонам возможности их предвидеть или предотвратить.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются отдельными документами, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

5.3. Договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Спонсор/Рекламодатель:

Наименование организации, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

Организатор/Рекламораспространитель:

Наименование университета, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

Договор оказания спонсорской поддержки № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Спонсор/Рекламодатель», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица
именуемое далее «Организатор/Рекламораспространитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящий договор определяет порядок оказания Спонсором спонсорской поддержки Организатору в организации и проведении следующего мероприятия: _____ (далее – мероприятие).

наименование мероприятия

2. Размер и назначение спонсорской поддержки

2.1. В соответствии с настоящим договором Спонсор в качестве спонсорской поддержки передает Организатору денежные средства в размере _____, включая НДС.

сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществляется спонсирование

2.2. Спонсорская поддержка осуществляется путем предоставления Спонсором денежных средств для организации и проведения мероприятия (в т.ч. его анонсирования, аренды помещений, приобретения оборудования, канцтоваров и т.п.), и возмездное оказание Организатором услуг по популяризации (рекламированию) Спонсора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Спонсор обязуется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения настоящего договора оплатить спонсорский взнос в сумме, указанной в п. 2.1 договора, путем внесения наличных денежных средств в кассу Организатора или в форме безналичного перечисления денежных средств на счет Организатора.

3.2. Спонсор обязуется по просьбе Организатора своевременно предоставлять достоверную информацию и иные материалы, необходимые Организатору для исполнения обязательств по договору.

3.3. Спонсор обязуется соблюдать регламент работы мероприятия.

3.4. Спонсор имеет право указывать и распространять в СМИ информацию о своем участии в мероприятии.

3.5 Спонсор не вправе формировать содержание и расписание мероприятия, определять состав его участников.

3.6. Организатор в соответствии с п.2.2 настоящего договора обязуется использовать полученные от Спонсора денежные средства на установленные договором цели и оказать Спонсору услуги по распространению положительной информации о Спонсоре, как о лице, оказывающем Организатору спонсорскую поддержку.

3.7. Организатор не несет ответственности за содержание информационных и рекламных материалов Спонсора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, не дающих Сторонам возможности их предвидеть или предотвратить.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются отдельными документами, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

5.3. Договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты Сторон

Спонсор/Рекламодатель:
Фамилия, имя, отчество, дата рождения
Адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон
Паспортные данные, ИНН

Организатор/Рекламораспространитель:
Наименование университета
Юридический адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
дата подписания договора

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания договора

Акт приемки-передачи

по договору оказания спонсорской поддержки от _____ № _____

г. Омск _____ года

_____ полное наименование юридического лица-спонсора

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Спонсор/Рекламодатель», с одной стороны

и _____

_____ полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Организатор/Рекламораспространитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,

составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Спонсор передал Организатору, а Организатор принял в качестве спонсорской поддержки денежные средства в размере _____, включая НДС.

_____ сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществлялось спонсирование

для организации и проведения мероприятия: _____

_____ наименование мероприятия

2. Организатор осуществил расходование указанных в п. 1 денежных средств согласно условиям договора и оказал Спонсору все возмездные (рекламные) услуги, о которых Стороны договорились.

3. Стороны претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Спонсор/Рекламодатель:

Наименование организации

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Организатор/Рекламораспространитель:

Наименование университета

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Акт приемки-передачи

по договору оказания спонсорской поддержки от _____ № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____

фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Спонсор/Рекламодатель», с одной стороны

и _____

полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Организатор/Рекламораспространитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Спонсор передал Организатору, а Организатор принял в качестве спонсорской поддержки денежные средства в размере _____

, включая НДС.

сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществлялось спонсирование

для организации и проведения мероприятия: _____

наименование мероприятия

2. Организатор осуществил расходование указанных в п. 1 денежных средств согласно условиям договора и оказал Спонсору все возмездные (рекламные) услуги, о которых Стороны договорились.

3. Стороны претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Спонсор/Рекламодатель:

Фамилия, имя, отчество

Организатор/Рекламораспространитель:

Наименование университета

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ года

дата подписания

должность руководителя

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ года

М.П.

дата подписания

Договор дарения № _____

г. Омск

_____ года

_____ полное наименование юридического лица-дарителя

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Даритель», с одной стороны

и _____

_____ полное наименование университета

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Даритель безвозмездно передает Одаряемому денежные средства в размере _____

_____ сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществляется дарение

следующим способом _____

_____ единовременное внесение наличных денежных средств в кассу Одаряемого/
_____ единовременное безналичное перечисление денежных средств на счет Одаряемого (выбрать из предложенного)

1.2. Передача денежных средств оформляется путем подписания в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приемки-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. До передачи дара Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Дарителю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.2. Даритель вправе потребовать возмещения реального ущерба, причиненного отказом Одаряемого принять в дар денежные средства, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до осуществления фактической процедуры дарения.

3.2. Настоящий договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

4. Адреса и реквизиты Сторон

Даритель:

Наименование организации, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

Одаряемый:

Наименование университета, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

Договор дарения № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Даритель», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Даритель безвозмездно передает Одаряемому денежные средства в размере _____

сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществляется дарение

следующим способом _____
единовременное внесение наличных денежных средств в кассу Одаряемого/
единовременное безналичное перечисление денежных средств на счет Одаряемого (выбрать из предложенного)

1.2. Передача денежных средств оформляется путем подписания в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приемки-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. До передачи дара Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Дарителю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.2. Даритель вправе потребовать возмещения реального ущерба, причиненного отказом Одаряемого принять в дар денежные средства, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до осуществления фактической процедуры дарения.

3.2. Настоящий договор составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

4. Адреса и реквизиты Сторон

Даритель:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения
Адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон
Паспортные данные, ИНН

Одаряемый:

Наименование университета
Юридический адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
дата подписания договора

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания договора

Договор дарения № _____

г. Омск

_____ года

_____ полное наименование юридического лица-дарителя

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Даритель», с одной стороны

и _____

_____ полное наименование университета

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

_____, действующего на основании Устава,

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Даритель безвозмездно передает в собственность Одаряемого имущество по перечню, указанному в приложении к настоящему договору.

1.2. Стоимость передаваемого в дар имущества составляет _____

_____ сумма (цифрами и прописью) и валюта

1.3. Даритель гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего договора указанное имущество принадлежит ему на праве собственности, свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке.

1.4. Имущество передается в течение _____ дней с момента подписания Договора

_____ количество дней (цифрами и прописью)

по месту нахождения _____

_____ Дарителя/Одаряемого (выбрать из предложенного), указать почтовый адрес

следующим способом _____

_____ Самовывоз Одаряемым/доставка Дарителем (выбрать из предложенного)

1.5. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора возлагаются на _____

п. 1.5 включается в договор при дарении недвижимости _____

_____ Дарителя/Одаряемого
(выбрать из предложенного)

1.6. Передача имущества осуществляется при подписании в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приемки-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. До передачи имущества в дар Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Дарителю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.2. Даритель вправе потребовать возмещения реального ущерба, причиненного отказом Одаряемого принять имущество в дар.

2.3. Вред, причиненный (жизни, здоровью или имуществу) Одаряемого вследствие недостатков подаренной вещи, подлежит возмещению Дарителем в соответствии с действующим законодательством.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

3.2. Настоящий договор составлен в двух (трех – при государственной регистрации недвижимости) обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон (и регистрирующего органа – при государственной регистрации недвижимости).

4. Адреса и реквизиты Сторон

Даритель:

Наименование организации, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

Одаряемый:

Наименование университета, юридический адрес
(с указанием почтового индекса), телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания договора

Перечень имущества

<i>№ п. п.</i>	<i>Наименование имущества</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Год выпуска</i>	<i>Сумма оценки, рублей</i>

Даритель:

Одаряемый:

Наименование организации

Наименование университета

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Договор дарения № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Даритель», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Даритель безвозмездно передает в собственность Одаряемого имущество по перечню, указанному в приложении к настоящему договору.

1.2. Стоимость передаваемого в дар имущества составляет _____

сумма (цифрами и прописью) и валюта

1.3. Даритель гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего договора указанное имущество принадлежит ему на праве собственности, свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке.

1.4. Имущество передается в течение _____ дней с момента подписания Договора
количество дней (цифрами и прописью)

по месту нахождения _____
Дарителя/Одаряемого (выбрать из предложенного), указать почтовый адрес

следующим способом _____
Самовывоз Одаряемым/доставка Дарителем (выбрать из предложенного)

1.5. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора возлагаются на _____

п. 1.5 включается в договор при дарении недвижимости _____
Дарителя/Одаряемого
(выбрать из предложенного)

1.6. Передача имущества осуществляется при подписании в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) Акта приемки-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. До передачи имущества в дар Одаряемый вправе от него отказаться путем направления Дарителю письменного уведомления об отказе, с момента получения которого настоящий договор считается расторгнутым.

2.2. Даритель вправе потребовать возмещения реального ущерба, причиненного отказом Одаряемого принять имущество в дар.

2.3. Вред, причиненный (жизни, здоровью или имуществу) Одаряемого вследствие недостатков подаренной вещи, подлежит возмещению Дарителем в соответствии с действующим законодательством.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

3.2. Настоящий договор составлен в двух (трех – при государственной регистрации недвижимости) обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон (и регистрирующего органа – при государственной регистрации недвижимости).

4. Адреса и реквизиты Сторон

Даритель:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения
Адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон
Паспортные данные, ИНН

Одаряемый:

Наименование университета
Юридический адрес (с указанием почтового индекса)
Телефон, факс
Банковские реквизиты

_____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
дата подписания договора

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания договора

Перечень имущества

<i>№ п. п.</i>	<i>Наименование имущества</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Год выпуска</i>	<i>Сумма оценки, рублей</i>

Даритель:

Фамилия, имя, отчество

Одаряемый:

Наименование университета

подпись

расшифровка подписи

« _____ »

года

дата подписания

должность руководителя

подпись

расшифровка подписи

« _____ »

года

М.П.

дата подписания

Акт приемки-передачи

по договору дарения от _____ № _____

г. Омск _____ года

_____ полное наименование юридического лица-дарителя

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Даритель», с одной стороны

и _____

полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,

должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Даритель безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемый принял в качестве дара _____

сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществлено дарение

2. Дарение осуществлено путем единовременного внесения наличных денежных средств в сумме, указанной в п.1 Акта, в установленные договором сроки, в кассу Одаряемого.

3. В соответствии с договором Даритель передал, а Одаряемый принял денежные средства, указанные в п.1 Акта, способом, указанным в п.2 Акта, тем самым подтверждая согласие Одаряемого на принятие дара от Дарителя.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Даритель:

Одаряемый:

Наименование организации

Наименование университета

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

Акт приемки-передачи

по договору дарения от _____ № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Даритель», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с договором Даритель безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемый принял в качестве дара _____
сумма (цифрами и прописью) и валюта, в которой осуществлено дарение

2. Дарение осуществлено путем одновременного внесения наличных денежных средств в сумме, указанной в п.1 Акта, в установленные договором сроки, в кассу Одаряемого.

3. В соответствии с договором Даритель передал, а Одаряемый принял денежные средства, указанные в п.1 Акта, способом, указанным в п.2 Акта, тем самым подтверждая согласие Одаряемого на принятие дара от Дарителя.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Даритель:

Фамилия, имя, отчество

Одаряемый:

Наименование университета

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____ года
« _____ » _____ дата подписания

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ года
М.П. « _____ » _____ дата подписания

Акт приемки-передачи

по договору дарения от _____ № _____

г. Омск

_____ года

_____ полное наименование юридического лица-дарителя

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

действующего на основании _____

_____ наименование, дата, номер документа

именуемое далее «Даритель», с одной стороны

и _____

_____ полное наименование университета

в лице _____

_____ , действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. Согласно договору Даритель безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемый, в лице _____

_____ фамилия, имя, отчество,

_____ принял в качестве дара следующее имущество:

_____ должность материально-ответственного лица, наименование подразделения

№ п. п.	Наименование имущества	Единица измерения	Количество единиц	Год выпуска	Сумма оценки, рублей

2. Даритель гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего Акта указанное имущество свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запрещений, наложенных в установленном законом порядке, а также не обременено иными правами и требованиями третьих лиц.

3. В соответствии с договором Даритель передал, а Одаряемый принял имущество, указанные в п. 1 Акта, тем самым подтверждая согласие Одаряемого на принятие имущества в качестве дара.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Даритель:

Одаряемый:

Наименование организации

Наименование университета

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ »

_____ года

М.П.

_____ дата подписания

_____ должность руководителя
подразделения,
инициирующего оказание
материальной поддержки

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ должность материально-
ответственного лица

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Акт приемки-передачи

по договору дарения от _____ № _____

г. Омск _____ года

Гражданин _____
фамилия, имя, отчество, год рождения

именуемый далее «Даритель», с одной стороны

и _____
полное наименование университета

в лице _____, действующего на основании Устава,
должность, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица

именуемое далее «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-передачи о нижеследующем:

1. Согласно договору Даритель безвозмездно передал Одаряемому, а Одаряемый, в лице _____
фамилия, имя, отчество,

принял в качестве дара следующее имущество:

должность материально-ответственного лица, наименование подразделения

№ п. п.	Наименование имущества	Единица измерения	Количество единиц	Год выпуска	Сумма оценки, рублей

2. Даритель гарантирует, что на дату подписания Сторонами настоящего Акта указанное имущество свободно от долговых (залоговых) обязательств, ареста и иных запретов, наложенных в установленном законом порядке, а также не обременено иными правами и требованиями третьих лиц.

3. В соответствии с договором Даритель передал, а Одаряемый принял имущество, указанные в п. 1 Акта, тем самым подтверждая согласие Одаряемого на принятие имущества в качестве дара.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт приемки-передачи составлен в двух обладающих равной юридической силой экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Даритель:

Фамилия, имя, отчество

подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
дата подписания

Одаряемый:

Наименование университета

должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
« _____ » _____ года
М.П. _____ дата подписания

должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
подразделения,
инициирующего оказание
материальной поддержки

должность материально- _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
ответственного лица