

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

08.10.2018

№ 01-06/814

Омск

Об утверждении Положения о лаборатории бизнес-информатики  
экономического факультета

1. Утвердить прилагаемое Положение о лаборатории бизнес-информатики экономического факультета.
2. Общему отделу обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте ОмГУ в разделе «2.5. Иные локальные акты ОмГУ».

Ректор



А.В. Якуб

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о лаборатории бизнес-информатики экономического факультета**

### **1. Общие положения**

1.1. Лаборатория бизнес-информатики (далее – ЛБИ, лаборатория) является структурным подразделением экономического факультета Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского (далее - ОмГУ).

1.2. Порядок создания, реорганизации, ликвидации, переименования ЛБИ регулируется уставом ОмГУ.

1.3. Лаборатория подчиняется непосредственно декану экономического факультета.

1.4. Лаборатория в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом ОмГУ, Положением о факультете ОмГУ, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров, Правилами внутреннего трудового распорядка ОмГУ, настоящим Положением и иными локальными актами ОмГУ.

### **2. Функции лаборатории**

2.1. Целью деятельности ЛБИ является содействие в формировании у обучающихся компетенций, связанных с использованием цифровых технологий в будущей профессиональной деятельности, а также обслуживание вычислительной техники и иного оборудования, необходимого для формирования указанных компетенций у обучающихся, выполнения функций по управлению экономическим факультетом, проведения учебно-методической и научной работы.

2.2. Основные функции ЛБИ:

2.2.1. Консультирование работников факультета и обучающихся по вопросам, связанным с использованием, установленных в лаборатории программных продуктов и баз данных.

2.2.2. Разработка инструкций по эксплуатации используемой периферийной вычислительной техники и другого оборудования, проведение инструктажа персонала.

2.2.3. Подготовка и обоснование предложений по приобретению и установке программных продуктов и баз данных для использования в учебном процессе и в научных исследованиях.

2.2.4. Обеспечение взаимодействия и интеграции локальной вычислительной сети факультета и ресурсов сети Интернет для обеспечения образовательного процесса и управления факультетом.

2.2.5. Техническое сопровождение внеучебных мероприятий, проводимых для обучающихся экономического факультета, в рамках рабочего времени.

2.2.6. Проведение фотосъемки, цифровой обработки полученной информации с учебных и внеучебных мероприятий факультета. Проведение аудиозаписи, видеозаписи государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2.7. Обеспечение интеграции информационного пространства экономического факультета с сервисами, предоставляемыми в сети ОмГУ.

2.2.8. Обеспечение непрерывной связанности единого информационного пространства экономического факультета, с разграничением доступа к сервисам, для всех пользователей экономического факультета во всех точках подключения к локальной вычислительной сети факультета.

2.2.9. Регулярное обслуживание и профилактика централизованных средств вычислительной техники, обеспечивающих функционирование сервисов в локальной сети экономического факультета.

2.2.10. Контроль состояния помещений, сосредотачивающих коммуникационные узлы (серверная), и технических средств обеспечения работы серверной группы (оборудование климат-контроля, охранно-пожарной сигнализации, средств ограничения доступа и профилактики).

2.2.11. Регулярная профилактика и обслуживание периферийных технических средств вычислительной, презентационной и оргтехники экономического факультета.

2.2.12. Регулярная профилактика и обновление лицензионного программного обеспечения и баз данных, допущенных к эксплуатации в локальной вычислительной сети экономического факультета на серверной группе (включая обновление серверного, системного и сетевого программного обеспечения, централизованно установленных баз данных).

2.2.13. Участие в разработке и реализации планов развития экономического факультета в области применения информационных технологий в учебном процессе и организационного управления.

2.2.14. Размещение на сайте факультета информации, предоставляемой подразделениями.

2.2.15. Создание, макетирование, печать и тиражирование материалов, необходимых для экономического факультета, в рамках рабочего времени.

2.2.16. Ведение отчетных документов по деятельности лаборатории.

### **3. Организационное обеспечение деятельности лаборатории**

3.1. ЛБИ возглавляет заведующий ЛБИ, назначенный и освобождаемый от должности ректором ОмГУ.

3.2. Численность лаборатории утверждается ректором ОмГУ по представлению декана экономического факультета согласно штатному расписанию ОмГУ.

3.3. Работники ЛБИ назначаются и освобождаются от должности ректором ОмГУ по представлению декана экономического факультета.

3.4. Распределение обязанностей между работниками ЛБИ осуществляется заведующим лабораторией в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

3.5. Экономический факультет ОмГУ обеспечивает материальную базу для ЛБИ путем предоставления помещений, оргтехники и средств связи.

3.6. Финансовое обеспечение ЛБИ может осуществляться за счет средств, выделяемых ОмГУ для выполнения функций лаборатории; поступлений по договорам возмездного оказания услуг от заказчиков.

### **4. Права работников лаборатории**

4.1. Заведующий ЛБИ имеет право:

4.1.1. Действовать от имени ЛБИ и представлять ее интересы во взаимоотношениях со структурными подразделениями ОмГУ по направлениям деятельности ЛБИ, а также с организациями в пределах своей компетенции.

4.1.2. Вносить предложения декану экономического факультета и руководству университета по совершенствованию деятельности ЛБИ.

4.1.3. Визировать документы ЛБИ в пределах своей компетенции.

4.2. Работники имеют право:

4.2.1. Запрашивать в других структурных подразделениях экономического факультета и ОмГУ необходимую информацию для надлежащего выполнения функций ЛБИ.

4.2.2. Вносить заведующему ЛБИ предложения по совершенствованию деятельности ЛБИ.

4.3. Иные права руководителя и работников ЛБИ определяются трудовым законодательством РФ, уставом ОмГУ, Положением об экономическом факультете и должностными инструкциями.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.