

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

06.07.2018

№ 01-06/476

Омск

*Об утверждении норм времени для расчета учебной работы преподавательского состава
Университетского профессионального колледжа ОмГУ им. Ф.М. Достоевского.*

В целях упорядочения работы по расчету педагогической нагрузки, выполняемой преподавательским составом ОмГУ, приказываю:

1. Утвердить нормы времени для расчета учебной работы преподавательского состава Университетского профессионального колледжа ОмГУ им. Ф.М. Достоевского согласно приложению к настоящему приказу.

2. Применять нормы времени, установленные приложением к настоящему приказу, для расчета учебной работы.

3. Общему отделу обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном сайте ОмГУ в разделе «Юридические документы/Приказы ректора, проректоров ОмГУ».

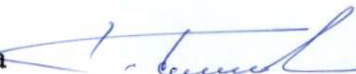
Ректор ОмГУ



А.В. Якуб

СОГЛАСОВАНО

Директор профессионального колледжа



А.В. Ткачиков

**Нормы времени для расчета учебной работы преподавательского состава
Университетского профессионального колледжа ОмГУ им. Ф.М. Достоевского**

№	Вид учебной работы	Нормы времени (в часах)	Примечание
Аудиторные занятия			
1	Чтение лекций (в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий)	1 час на группу (поток) за 1 академический час	
2	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на группу (подгруппу) за 1 академический час	Группа делится на подгруппы при наличии в ней 16 и более обучающихся.
3	Проведение лабораторных занятий	1 час на группу (подгруппу) за 1 академический час	Группа делится на подгруппы при наличии в ней 16 и более обучающихся.
Консультации			
5	Проведение текущих консультаций	4 ч. на одного обучающегося на каждый учебный год (все формы обучения)	В соответствии с требованиями, установленными ФГОС
6	Консультации перед экзаменами, экзаменами (квалификационными)	2 часа на одну группу (2 часа на поток при объединении нескольких групп в поток)	
Контроль			
7	Прием устных и письменных экзаменов	До 0,4 часа на одного обучающегося	
8	Прием зачетов, (дифференцированных зачетов); итоговой контрольной работы	До 0,3 часа на одного обучающегося	
9	Другие формы контроля (проверка, рецензирование и прием контрольных работ, рефератов, тестовых заданий). Контроль самостоятельной работы	До 0,5 часа на одну работу по дисциплинам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов; До 0,75 часа на одну работу по дисциплинам, междисциплинарным курсам профессионального цикла	
10	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю	Председателю комиссии- до 1 часа на одного обучающегося; Члену комиссии – 0,5 часа на одного обучающегося; Секретарю комиссии - 0,5 часа на одного обучающегося	
11	Государственная итоговая аттестация	Председателю ГЭК- до 1 часа на одного обучающегося; Члену ГЭК – 0,5 часа на одного обучающегося; Секретарю ГЭК - 0,5 часа на одного обучающегося	

№	Вид учебной работы	Нормы времени (в часах)	Примечание
Практика			
12	Руководство учебной, производственной, преддипломной практикой	0,5 часа на одного обучающегося в неделю, включая проверку отчета и прием зачета	
Руководство			
13	Руководство, рецензирование и прием защиты курсовых работ	До 6 часов на одного обучающегося	
14	Руководство, рецензирование и прием защиты индивидуальных проектов	До 1 часа на одного обучающегося	
15	Руководство выпускными квалификационными работами	12 часов на каждого обучающегося, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • 10 часов – руководство и консультирование; • 2 часа – отзыв на работу 	За одним руководителем закрепляется до 8 дипломников по каждой форме обучения
16	Рецензирование выпускных квалификационных работ	До 2 часов на одну работу	