



б) копии документа об образовании и (или) о квалификации (оригинал документа предъявляется);

в) документов, подтверждающих прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);

г) четырех фотографий размером 3x4 см.

2.4. Для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации лица подают оригиналы документов установленного образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки, специальности (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом соответствующей образовательной программы).

2.5. В случае, если лицу, зачисляемому в качестве экстерна, по его желанию будут оказываться дополнительные образовательные услуги помимо прохождения промежуточной и итоговой аттестации, с ним заключается договор на оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством.

2.6. Решение о зачислении лиц в число экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается проректором по учебной работе в течение семи рабочих дней с момента подачи заявления о зачислении.

2.7. Зачисление экстернов осуществляется на срок, достаточный для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Указанный срок должен быть не менее одного месяца.

### **III. Прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернами**

3.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна по программам среднего профессионального образования обеспечивает директор колледжа, по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры – декан факультета (директор института), по программам аспирантуры – начальник отдела аспирантуры.

3.2. Подразделение, отвечающее за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, не позднее одного месяца с даты зачисления экстерна в ОмГУ разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план.

3.3. Индивидуальный учебный план экстерна содержит указание на сроки прохождения им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Сроки прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с календарным учебным графиком в ОмГУ. При необходимости составляется индивидуальный учебный график для данного обучающегося.

3.5. По возможности промежуточная аттестация экстернов осуществляется в составе группы обучающихся в общий период промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация осуществляется индивидуально.

Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость.

3.6. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится Государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний, соответствующих Государственным экзаменационным комиссиям. Результаты прохождения экстерном государственной итоговой аттестации отражаются в протоколах Государственной экзаменационной комиссии.

3.7. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно прошедший все виды промежуточной аттестации, определенные учебным планом образовательной программы.

3.8. В соответствии с федеральным законодательством при прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерн пользуется всеми академическими правами обучающегося по соответствующей образовательной программе.

3.9. Плата с экстернов за прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации не взимается.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.2. Предложить ректору признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего Положения приказ от 17.06.2015 № 01-06/328 «Об утверждении Положения о прохождении экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Омском государственном университете им. Ф.М. Достоевского».