

Принято ученым советом ОмГУ
27.12.2017, протокол № 13
(в ред. решения ученого совета
ОмГУ от 31.05.2019, протокол № 8)

*Мнение совета обучающихся ОмГУ
и выборного органа первичной
профсоюзной организации ОмГУ учтено*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) и (или) практикам для обучающихся по профессиональным образовательным программам высшего образования в ОмГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и формы проведения в ОмГУ зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования.

Настоящее Положение распространяется на зачет результатов обучения обучающихся, осваивающих в настоящее время программы высшего образования.

1.2. В случае принятия уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации нормативных правовых актов, по-иному регулирующих вопросы зачета результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам, настоящее Положение подлежит применению в части, не противоречащей указанным нормативным правовым актам.

1.3. Особенности зачета результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам могут быть предусмотрены иными локальными актами ОмГУ, в том числе регулирующими вопросы зачисления, восстановления, перевода обучающихся, академической мобильности, освоения образовательной программы в сетевой форме, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Зачет результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам осуществляется по заявлению обучающихся как правило в пределах текущего учебного года:

1) переведенных с одной формы обучения на другую в пределах одной основной профессиональной образовательной программы высшего образования;

2) переведённых с одной основной профессиональной образовательной программы на другую;

3) переведенных из других образовательных организаций высшего образования, имеющих государственную аккредитацию;

4) переведенных из других образовательных организаций высшего образования, в случае ликвидации образовательного учреждения, приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации;

5) вышедших из академического или иного отпуска (в случае изменения федерального государственного образовательного стандарта (профессиональной образовательной программы));

б) восстановленных после отчисления (в случае изменения федерального государственного образовательного стандарта (профессиональной образовательной программы));

7) осваивающих параллельно вторую основную профессиональную образовательную программу;

8) имеющих диплом о высшем или среднем профессиональном образовании;

9) имеющих документы об освоении дополнительных профессиональных программ;

10) иных обучающихся в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

1.5. В соответствии с федеральным законодательством зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными программой, по которой обучающийся проходил обучение, при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

1.6. Документами, подтверждающими пройденное обучение, в частности, являются:

1) для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы бакалавриата и специалитета, – диплом о среднем профессиональном образовании, диплом о высшем образовании (бакалавра, специалиста, магистра), удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или о периоде обучения;

2) для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы магистратуры, – диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или о периоде обучения;

3) для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, – диплом об окончании аспирантуры или справка об обучении или периоде обучения.

1.7. При зачете результатов обучения могут использоваться документы иностранного государства об образовании и (или) квалификации, об обучении, если они

легализованы в установленном порядке и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено федеральным законодательством или международными договорами Российской Федерации.

1.8. В случае зачета результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам обучающийся освобождается от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины (модуля), практики.

Зачет результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам является также одним из оснований для сокращения сроков получения высшего образования и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план.

1.9. В случае обоснованного отказа в зачете результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам обучающийся должен изучить соответствующие дисциплины (модули) или практики в общем порядке.

2. Формы зачета результатов обучения по освоенным ранее дисциплинам (модулям) или практикам

2.1. Зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета или перееаттестации.

2.2. Под перезачетом для целей настоящего Положения понимается признание в полном объеме результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), пройденным (изученным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), без проведения процедуры подтверждения качества и объема знаний, а также перенос полученных результатов аттестации в документы об освоении образовательной программы (документы об образовании).

2.3. Под перееаттестацией для целей настоящего Положения понимается полное или частичное признание результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, пройденным (изученным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования. В ходе перееаттестации проводится процедура подтверждения качества и объема знаний обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования.

2.4. Зачет результатов обучения по практикам производится только в форме перееаттестации.

Преддипломная практика перееаттестации и (или) перезачету не подлежит.

3. Порядок проведения перезачета дисциплин (модулей)

3.1. Заявление обучающегося о перезачете дисциплин (модулей) подается в деканат факультета (института) или в подразделение, отвечающее за подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре (в отношении обучающихся, осваивающих в настоящее время программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Заявление должно быть оформлено по форме, отраженной в информационной системе ОмГУ. Помощь обучающемуся в оформлении заявления оказывают работники деканата (соответствующий работник управления образовательных программ).

К заявлению обучающимся прилагаются заверенные копии документов о предыдущем образовании и (или) об изученных дисциплинах с обязательным указанием общей трудоемкости дисциплин.

3.2. Предварительное решение о перезачете дисциплин (модулей), принимается аттестационной комиссией.

3.3. Аттестационные комиссии по перезачету дисциплин (модулей) для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы бакалавриата и специалитета, программы магистратуры, создаются на каждом факультете (в институте).

В состав таких аттестационных комиссий входят декан факультета (директор института) и не менее двух представителей факультета (института) из числа профессорско-преподавательского состава. Состав аттестационной комиссии утверждается деканом факультета (директором института).

3.4. В университете создается также аттестационная комиссия по перезачету дисциплин (модулей) для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Состав данной аттестационной комиссии формируется и утверждается проректором по научной работе.

3.5. При проведении процедуры перезачета ранее изученных дисциплин (модулей) аттестационная комиссия рассматривает:

- 1) заявление обучающегося;
- 2) заверенные копии документов о предыдущем образовании и (или) об изученных дисциплинах;
- 3) учебный план ОмГУ.

3.6. Принятие решения о перезачете дисциплин (модулей) возможно в одном из следующих случаев:

1) установлены сопоставляемость наименований ранее освоенных (пройденных) учебных дисциплин (модулей) с наименованиями дисциплин (модулей) учебного плана, а также превышение или совпадение общего объема зачетных единиц ранее освоенных (изученных) дисциплин (модулей) по сравнению с объемом дисциплин учебного плана (в случае, если общая трудоемкость дисциплин указана в зачетных единицах);

2) установлены сопоставляемость наименований ранее освоенных (пройденных) учебных дисциплин (модулей) с наименованиями дисциплин (модулей) учебного плана, а также совпадение общего объема часов перезачитываемых дисциплин с объемом дисциплин учебного плана или отклонение их объема не более чем на 10 процентов (в случае, если общая трудоемкость дисциплин указана только в часах).

3.7. Если форма контроля по перезачитываемой дисциплине (модулю) не совпадает с предусмотренной учебным планом ОмГУ, то:

1) при наличии в учебном плане ОмГУ формы контроля «зачет», а в представленных документах формы контроля «экзамен» перезачет проводится с оценкой «зачтено»;

2) при наличии в учебном плане ОмГУ формы контроля «экзамен», а в представленных документах формы контроля «зачет» с согласия обучающегося в рамках перезачета выставляется оценка «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой проводится переаттестация.

3.8. Курсовая работа (проект) по дисциплине (модулю) засчитывается как результат обучения по решению аттестационной комиссии. Тема курсовой работы (проекта) переносится вместе с оценкой в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в ОмГУ.

3.9. Не допускается перезачет дисциплин (модулей) по учебному плану высшего образования на основании диплома о среднем профессиональном образовании, документов о дополнительном образовании.

3.10. Результаты работы аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и иными членами аттестационной комиссии. Форма протокола заседания аттестационной комиссии оформляется из информационной системы ОмГУ.

3.11. После вынесения решения аттестационной комиссии в течение 10 календарных дней подготавливается проект приказа о зачете результатов обучения с указанием перечня и объема перезачтенных дисциплин, выставленных оценок, соответствующих форме промежуточной аттестации, установленной учебным планом ОмГУ.

Проект приказа готовится в трех экземплярах. К проекту приказа прилагаются:

- 1) заявление обучающегося о перезачете;
- 2) заверенные копии документов о предыдущем образовании и (или) об изученных дисциплинах;
- 3) заверенная копия документа о смене фамилии обучающегося (при необходимости);
- 4) протокол заседания аттестационной комиссии.

Проект приказа согласовывается деканом (директором института, соответствующим работником управления образовательных программ) и передается в учебный отдел для согласования и организации подписания приказа проректором по учебной работе.

3.12. После регистрации приказа, записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетную книжку обучающегося в установленном порядке.

3.13. Обучающемуся отказывается в осуществлении перезачета дисциплин (модулей) при отсутствии оснований (условий) для этого, предусмотренных

федеральным законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

В случае отказа в осуществлении перезачета дисциплин (модулей) обучающийся имеет право обратиться за получением выписки из протокола заседания аттестационной комиссии, либо письменного ответа с указанием причины отказа.

4. Порядок проведения переаттестации дисциплин (модулей) и практик

4.1. Заявление обучающегося о переаттестации дисциплин (модулей), практик подается в деканат факультета (института) или в подразделение, отвечающее за подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре (в отношении обучающихся, осваивающих в настоящее время программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Заявление должно быть оформлено по форме, отраженной в информационной системе ОмГУ. Помощь обучающемуся в оформлении заявления оказывают работники деканата (соответствующий работник управления образовательных программ).

К заявлению обучающимся прилагаются заверенные копии документов о предыдущем образовании и (или) об изученных дисциплинах с обязательным указанием общей трудоемкости дисциплин.

4.2. Предварительное решение о переаттестации дисциплин (модулей), практик принимается аттестационной комиссией.

4.3. Аттестационные комиссии по переаттестации дисциплин (модулей), практик для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы бакалавриата и специалитета, программы магистратуры, создаются на каждом факультете (в институте).

В состав таких аттестационных комиссий входят декан факультета (директор института), представители факультета (института) из числа профессорско-преподавательского состава, а также преподаватели других факультетов (институтов) по профилю дисциплин (модулей), подлежащих переаттестации. Состав аттестационной комиссии утверждается деканом факультета (директором института).

4.4. В университете создается также аттестационная комиссия по переаттестации дисциплин (модулей), практик для обучающихся, осваивающих в настоящее время программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Состав данной аттестационной комиссии формируется и утверждается проректором по научной работе.

4.5. При проведении процедуры переаттестации ранее изученных дисциплин (модулей), практик аттестационная комиссия рассматривает:

- 1) заявление обучающегося;
- 2) заверенные копии документов о предыдущем образовании и (или) об изученных дисциплинах;
- 3) учебный план ОмГУ.

4.6. Список дисциплин (разделов дисциплин), модулей, практик, подлежащих переаттестации, определяет аттестационная комиссия (в комиссию входит преподаватель по профилю данной дисциплины (модуля)).

Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется:

- 1) возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по дисциплине (модулю), практике, вынесенной (вынесенному) на переаттестацию;
- 2) доступ к электронной информационно-образовательной среде ОмГУ;
- 3) право посещения всех видов учебных занятий по дисциплине в любой из учебных групп согласно расписанию занятий ОмГУ.

4.7. Переаттестация осуществляется посредством подтверждения качества и объема знаний обучающегося в соответствии с фондами оценочных средств, указанными в рабочих программах дисциплин (модулей), в рабочих программах практик.

4.8. Результаты работы аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и иными членами аттестационной комиссии. Форма протокола заседания аттестационной комиссии оформляется из информационной системы ОмГУ.

4.9. После вынесения решения аттестационной комиссии в течение 10 календарных дней подготавливается проект приказа о зачете результатов обучения с указанием перечня и объема переаттестованных дисциплин (модулей), практик, выставленных оценок, соответствующих форме промежуточной аттестации, установленной учебным планом ОмГУ.

Проект приказ готовится в трех экземплярах. К проекту приказа прилагаются:

- 1) заявление обучающегося о перезачете;
- 2) заверенные копии документов о предыдущем образовании и (или) об изученных дисциплинах;
- 3) заверенная копия документа о смене фамилии обучающегося (при необходимости);
- 4) протокол заседания аттестационной комиссии.

Проект приказа согласовывается деканом (директором института, соответствующим работником управления образовательных программ) и передается в учебный отдел для согласования и организации подписания приказа проректором по учебной работе.

4.10. После регистрации приказа, записи о переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетную книжку обучающегося в установленном порядке.

4.11. Обучающемуся отказывается в осуществлении переаттестации дисциплин (модулей) при отсутствии оснований (условий) для этого, предусмотренных федеральным законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

В случае отказа в осуществлении переаттестации дисциплин (модулей), практик обучающийся имеет право обратиться за получением выписки из протокола заседания аттестационной комиссии, либо письменного ответа с указанием причины отказа.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после официального опубликования в газете «Омский университет».

5.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу Положение о порядке переаттестации и перезачета дисциплин по программам высшего образования в ОмГУ им. Ф.М. Достоевского, принятое ученым советом ОмГУ 1 июля 2016 года.